



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS
Pró-Reitoria Administrativa
Coordenação de Material e Patrimônio
Comissão Permanente de Licitações

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 90.056/2024
PROCESSO Nº 23110.029149/2024-12

CONTRATANTE (UASG)

Fundação Universidade Federal de Pelotas (154047)

OBJETO

Aquisição de equipamentos esportivos para atividades práticas de basquetebol, voleibol, ginástica artística e escalada esportiva

VALOR TOTAL ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO

R\$ 556.160,87

DATA DA SESSÃO PÚBLICA

Dia **21/10/2024** às **09h** (horário de Brasília)

CRITÉRIO DE JULGAMENTO:

menor preço por item

MODO DE DISPUTA:

aberto

PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS

SIM

Torna-se público, para conhecimento dos interessados, que a Fundação Universidade Federal de Pelotas, por meio do Núcleo de Licitações, sediado na Rua Gomes Carneiro, 01 – Campus Porto, Bairro Centro, Pelotas/RS, CEP 96010-610, telefone (53) 3284-3924, realizará licitação, na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, nos termos da [Lei nº 14.133 de 2021](#) e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

1. DO OBJETO

1.1. O objeto da presente licitação é a Aquisição de equipamentos esportivos para atividades práticas de basquetebol, voleibol, ginástica artística e escalada esportiva, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

1.2. A licitação será dividida em itens, facultando-se ao licitante a participação em quantos itens forem de seu interesse, de acordo com as especificações e quantidades abaixo relacionadas:

Item	Quantidade	Unidade	Código SIASG	Especificação	Valor Unitário Estimado	Valor Total Estimado	Tipo de participação
1	1	UNIDADE	5341	Colchão Modelo Gordo Padrão Medidas (mínimas): 300x190x030cm. D26. Espuma Especial c/ densidade ideal para amortecimento. Revestida em laminado de	R\$ 4.853,33	R\$ 4.853,33	Exclusivo ME/EPP

				PVC reforçado com poliéster KP-1000. Solda Eletrônica nas emendas. Totalmente Impermeável e Higienizável. Resistência a variação de temperatura.			
2	1	CONJUNTO - 30 UNIDADES	229732	Colchão Sarneige produzido em espuma AG80, coberto em lona vinílica. Possui velcro nas laterais possibilitando a formação de esteiras ou tablados. Medindo (mínimo): 190 cm de comprimento, 120 cm de largura e 6 cm de espessura.	R\$ 25.892,84	R\$ 25.892,84	Exclusivo ME/EPP
3	1	CONJUNTO	9905	Conjunto de placares eletrônicos esportivos, contendo: - 01 placar principal em modelo transportável, com dimensões mínimas de 1,0x0,8m, números do display com tamanho mínimo de 14 cm e visibilidade de, no mínimo, 60 metros. Funções mínimas do placar principal: tempo de jogo, gols/pontos, faltas, período. - 02 placares de 24/14 segundos para basquetebol. Display com a contagem dos 24/14 segundos (dimensão mínima de 20 cm) e do tempo de jogo, interligado ao cronômetro do placar principal. Visibilidade mínima de 60 metros.	R\$ 10.597,00	R\$ 10.597,00	Exclusivo ME/EPP
4	1	CONJUNTO	7810	Contratação de pessoa jurídica para projeto, execução e instalação de parede oficial de Escalada Modalidade Boulder, no Complexo Esportivo, Saúde e Cultura da UFPEL (endereço: Rua Cel. Alberto Rosa, n. 580, Pelotas - RS, 96083-450), seguindo a descrição detalhada abaixo, com demanda da estrutura de ligação da parede de forma a atender a implantação final completa, considerando que a estrutura primária de concreto já existe para recebimento da estrutura. A Figura 1 (em anexo no ETP) mostra o projeto base do muro de escalada servindo como ponto de partida para o projeto final, podendo sofrer pequenas alterações no projeto final conforme sugestões da contratada ou da contratante, caso tais mudanças resultem em ganho técnico ao equipamento e não descaracterizem o objeto da licitação, bem como a escolha das cores a serem usadas no	R\$ 328.356,25	R\$ 328.356,25	Ampla participação

acabamento. O diagrama marca 3 setores, onde o setor A deve possuir uma inclinação negativa de aproximadamente 30° fazendo conexão com setor B, configurando um diedro, este setor deverá ter inclinações negativas variadas, possibilitando a montagem de boulders de teto e de força. Já o setor C terá inclinações positivas de 3°. A altura poderá variar conforme a configuração das inclinações, não sendo menor que 4,5m. O setor A, parede do canto esquerdo tem 5m de largura, e o comprimento da parede do fundo, setor B + C tem 14m totais.

Em suma, o objeto consiste em:

- Dimensões mínimas de 5m largura por 4,5 de altura parte menor, 14m largura por 4,5m mínimo na parede maior, com ângulos de inclinação variados a fim de proporcionar mais variedades de montagem de vias(boulders) de força, slab e movimentos coordenados, e teto;
- Estrutura vertical de sustentação da parede de escalada(boulder);
- Estrutura metálica de ligação entre as colunas de concreto existentes e a estrutura vertical da parede;
- Espaçadores de madeira entre estrutura de ferro e as chapas de compensado, permitindo a instalação dos parafusos de agarras e volumes sem interferência da estrutura metálica;
- Superfície escalável feita em compensado naval de 20 mm no mínimo.
- Tratamento extra dos painéis de compensado naval para estender sua vida útil. Este tratamento será aplicado na parte de trás dos painéis assim como em sua borda e nos furos de agarras (tratamento a ser realizado com produtos de qualidade, que sejam próprios para combater constante umidade);
- Pintura dos painéis de compensado naval em epoxi ou PU.
- Fechamento da lateral da parede com placas de compensado naval no mesmo padrão da estrutura do muro principal, contemplando o mesmo tratamento extra para

aumentar sua vida útil. Não necessita de furação com porca-garra;

- Porca-agarras, e parafusos allen de fixação de agarras de 3/8.
- Revestimento de eva, 10mm, para ser instalado entre piso e os colchões, podendo ser substituído por estrado de madeira;
- Colchões de segurança: colchão e lona para forração; 20cm de colchão D28, e 10cm de colchão D33, que ofereça segurança para toda a área escalável do muro. O revestimento deve ser de material durável que proporciona conforto e higiene aos usuários. A espessura total deve ser no mínimo 30 cm com densidade mínima 33, podendo ser maior conforme disponibilidade da empresa que irá atender ao projeto;
- Equipamentos necessários para montagem dos módulos e agarras, como escada telescópica, parafusadeira, chaves, parafusos allen, parafusos soberbos em números suficiente para montagem dos boulders;
- Montagem dos boulders e spray wall; trabalho feito por profissionais, cadastrados e cursados através da CBEE.
- Volumes texturizados e agarras compatíveis com a estrutura e tamanho do muro, no que diz respeito a tamanhos e quantidade e variedade de marcas descritos nos próximos itens;
- 350 de agarras de marcas variadas, compreendendo em 5 jogos das coleções no estilo Butterfly, Shell, Bola, Buracos com textura e Batente; importante seguir um código de cores para possibilitar a montagens dos boulders;
- Volumes de Escalada: 51 un de volumes texturizados; diversidade de tamanhos, variando entre tamanhos Standart, G e GG.
- Volumes usados como função de agarras: 45 un de volumes texturizados; diversidade de tamanho, entre Standart e Mini.
- O muro deverá ser instalado no ginásio do Complexo Esportivo da UFPEL aproveitando o canto esquerdo ao fundo. A estrutura atual é

				<p>feita por vigas de concreto a cada 2,5 m e colunas de concreto e aço a cada 10m com paredes de tijolos de 6 furos, piso de concreto polido, como pode ser observada nas fotografias (em anexo no ETP).</p> <p>Importante que a empresa apresente junto a sua proposta a experiência que tenha no ramo de construção de muros de escalada, mostrando trabalhos pretéritos, na proposta também será levada em conta o nível de detalhamento da descrição dos itens solicitados.</p>			
5	1	CONJUNTO	7810	<p>Fornecimento e instalação de piso esportivo modular indoor com as seguintes especificações mínimas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Material: PP - Polipropileno Copolímero de alto impacto. Dimensões: larg.250mm x comp.250mm x espes.12mm - Superfície antirreflexo - Manta de absorção de impacto PEBD 3,00 mm; - Rampas de acabamento; - Cantoneiras; - Garantia de, no mínimo, 05 anos; - Demarcação de quadra de basquete e voleibol; - Laudos de qualidade do material: piso atóxico, capacidade de carga, dureza, coeficiente de atrito, resistência (flexão, tração mínima e impacto mínima), <p>A área total de piso a ser instalado é de 574,4m², sendo dividida em duas cores:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cinza: entorno da quadra de basquete e áreas de garrafão: 221,7m² - Azul: quadra (sem garrafão): 352,7m² <p>A superfície onde será instalado o piso é de cimento polido com pintura PU.</p>	R\$ 129.421,33	R\$ 129.421,33	Ampla participação
6	1	UNIDADE	6811	<p>Mesa de salto para ginástica artística. Fabricado em corpo metálico industrial, Pintura eletrostática, Regulagem de altura e rodas de apoio para locomoção. Sua base contém espuma de poliuretano de alta performance, revestido por material sintético antiderrapante. Dimensões oficiais segundo a Federação Internacional de Ginástica.</p>	R\$ 21.448,52	R\$ 21.448,52	Exclusivo ME/EPP
7	1	PAR	251593	<p>Postes para rede de voleibol, com regulagem de altura (2,43m; 2,24m) e catraca para extensão da rede.</p> <p>Confeccionado em tubo</p>	R\$ 1.606,63	R\$ 1.606,63	Exclusivo ME/EPP

				metálico com diâmetro máximo de 7,5cm. Pintado em cor branca.			
8	1	UNIDADE	6811	Tumbling, também conhecido como mini-solo. Entregue em módulos cujo comprimento total alence a dimensão mínima de 17,00 metros. A largura dos módulos deve ser, no mínimo, 2,00 metros. Fabricado com placas de compensado e molas em aço Especial. Com molas na parte inferior, laminado naval. Encaixes para união dos compensados com molas proporcionais para que todas as placas baixem por igual. Borrachas de apoio das molas em EVA, evitando riscos e ruídos no piso. Espuma AG-120 de 3,5cm e Carpete Anti-Alérgico 5mm	R\$ 33.984,97	R\$ 33.984,97	Exclusivo ME/EPP

2. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

2.1. Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem previamente credenciados no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF e no Sistema de Compras do Governo Federal (www.gov.br/compras), por meio de Certificado Digital conferido pela Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira – ICP – Brasil.

2.1.1. Os interessados deverão atender às condições exigidas no cadastramento no Sicafe até o terceiro dia útil anterior à data prevista para recebimento das propostas.

2.2. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

2.3. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

2.4. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

2.5. Com exceção dos itens 4 e 5, destinados a ampla participação, para os demais itens a participação é exclusiva a microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos do [art. 48 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006](#).

2.5.1. A obtenção do benefício a que se refere o item anterior fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

2.6. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no [artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021](#), para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da [Lei Complementar nº 123, de 2006](#).

2.7. Não poderão disputar esta licitação:

2.7.1. aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

2.7.2. autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

2.7.3. empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador,

acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

2.7.4. pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

2.7.5. aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

2.7.6. empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

2.7.7. pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

2.7.8. agente público do órgão ou entidade licitante;

2.7.9. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;

2.7.10. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme [§ 1º do art. 9º da Lei n.º 14.133, de 2021](#).

2.8. O impedimento de que trata o item 2.7.4 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

2.9. A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 2.7.2 e 2.7.3 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

2.10. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

2.11. O disposto nos itens 2.7.2 e 2.7.3 não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

2.12. Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da [Lei nº 14.133/2021](#).

2.13. A vedação de que trata o item 2.7.8 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

3. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

3.1. Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.

3.2. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço ou o percentual de desconto, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

3.3. No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

3.3.1. está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua

entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

3.3.2. não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do [artigo 7º, XXXIII, da Constituição](#);

3.3.3. não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos [incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal](#);

3.3.4. cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

3.4. O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no [artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

3.5. O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no [artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006](#), estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus [arts. 42 a 49](#), observado o disposto nos [§§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei nº 14.133, de 2021](#).

3.5.1. no item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item;

3.5.2. nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na [Lei Complementar nº 123, de 2006](#), mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.

3.6. A falsidade da declaração de que trata os itens 3.3 ou 3.5 sujeitará o licitante às sanções previstas na [Lei nº 14.133, de 2021](#), e neste Edital.

3.7. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

3.8. Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

3.9. Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.

3.10. Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo ou o seu percentual de desconto máximo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:

3.10.1. a aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e

3.10.2. os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo estabelecido e o intervalo de que trata o subitem acima.

3.11. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, sendo vedado:

3.11.1. valor superior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por menor preço; e

3.11.2. percentual de desconto inferior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por maior desconto.

3.12. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado na forma do item 3.10 possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão ou entidade promotora da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.

3.13. Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

3.14. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

4. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

4.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

4.1.1. Valor unitário e total do item;

4.1.2. Marca;

4.1.3. Fabricante;

4.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

4.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

4.4. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

4.5. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

4.6. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

4.7. Na presente licitação, a Microempresa e a Empresa de Pequeno Porte poderão se beneficiar do regime de tributação pelo Simples Nacional.

4.8. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

4.8.1. O prazo de validade da proposta não será inferior a **60 (sessenta)** dias, a contar da data de sua apresentação.

4.8.2. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas federais, quando participarem de licitações públicas;

4.8.3. Caso o critério de julgamento seja o de maior desconto, o preço já decorrente da aplicação do desconto ofertado deverá respeitar os preços máximos previstos no item anterior.

4.9. O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a responsabilização pelo Tribunal de Contas da União e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do [art. 71, inciso IX, da Constituição](#); ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

5. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

5.1. A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

5.2. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

5.3. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

5.4. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

5.5. O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do item, **com apenas duas casas decimais**. Caso o lance tenha mais de duas casas decimais, a proposta deverá ser ajustada desconsiderando a terceira e quarta casa após a vírgula, de forma que o valor fique com no máximo duas casas decimais.

- 5.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.
- 5.7. O licitante somente poderá oferecer lance *de valor inferior* ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.
- 5.8. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser *de 1% (um ponto percentual)*.
- 5.9. O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexequível.
- 5.10. O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa adotado.
- 5.11. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto”, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.
- 5.11.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.
- 5.11.2. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.
- 5.11.3. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.
- 5.11.4. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.
- 5.11.5. Após o reinício previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.
- 5.12. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto e fechado”, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado.
- 5.12.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de quinze minutos. Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá o período de tempo de até dez minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.
- 5.12.2. Encerrado o prazo previsto no subitem anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.
- 5.12.3. No procedimento de que trata o subitem supra, o licitante poderá optar por manter o seu último lance da etapa aberta, ou por ofertar melhor lance.
- 5.12.4. Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas neste item, poderão os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de três, oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.
- 5.12.5. Após o término dos prazos estabelecidos nos itens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.
- 5.13. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “fechado e aberto”, poderão participar da etapa aberta somente os licitantes que apresentarem a proposta de menor preço/ maior percentual de desconto e os das propostas até 10% (dez por cento) superiores/inferiores àquela, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, até o encerramento da sessão e eventuais prorrogações.
- 5.13.1. Não havendo pelo menos 3 (três) propostas nas condições definidas no item 5.13, poderão os licitantes que apresentaram as três melhores propostas, consideradas as empatadas, oferecer novos lances sucessivos.
- 5.13.2. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.
- 5.13.3. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de

prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

5.13.4. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

5.13.5. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

5.13.6. Após o reinício previsto no subitem supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

5.14. Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

5.15. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

5.16. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

5.17. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

5.18. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

5.19. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

5.20. Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos [arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006](#), regulamentada pelo [Decreto nº 8.538, de 2015](#).

5.20.1. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

5.20.2. A melhor classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

5.20.3. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

5.20.4. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

5.21. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

5.21.1. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no [art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021](#), nesta ordem:

5.21.1.1. disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

5.21.1.2. avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;

5.21.1.3. desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

5.21.1.4. desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

5.21.2. Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

- 5.21.2.1. empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;
- 5.21.2.2. empresas brasileiras;
- 5.21.2.3. empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;
- 5.21.2.4. empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da [Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009](#).

5.22. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

5.22.1. Não será admitida a previsão de preços diferentes em razão de local de entrega ou de acondicionamento, tamanho de lote ou qualquer outro motivo.

5.22.2. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

5.22.3. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

5.22.4. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório

5.22.5. O pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de, no mínimo, 2 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, conforme modelo de apresentação de proposta previsto no Anexo II, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

5.22.5.1. A fim de verificar a compatibilidade do produto ofertado com o que foi solicitado no termo de referência, deverá ser encaminhado, juntamente com a proposta atualizada, catálogo com as especificações técnicas do produto ofertado.

5.22.5.2. É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

5.23. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

6. DA FASE DE JULGAMENTO

6.1. Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no [artigo 29 a 35 da IN SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022](#).

6.2. Será desclassificada a proposta vencedora que:

- 6.2.1. conter vícios insanáveis;
- 6.2.2. não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;
- 6.2.3. apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;
- 6.2.4. não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;
- 6.2.5. apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.

6.3. No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexecuibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração.

6.3.1. A inexecuibilidade, na hipótese de que trata o **caput**, só será considerada após diligência do pregoeiro, que comprove:

- 6.3.1.1. que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e
- 6.3.1.2. inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

6.4. Se houver indícios de inexecução da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

6.5. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

7. DA FASE DE HABILITAÇÃO

7.1. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no [art. 14 da Lei nº 14.133/2021](#), legislação correlata e no item 2.7 do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

a) SICAF;

b) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis>); e

c) Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep>).

7.2. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força da vedação de que trata o [artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992](#).

7.3. Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas. (IN nº 3/2018, art. 29, *caput*)

7.3.1. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros. (IN nº 3/2018, art. 29, §1º).

7.3.2. O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação. (IN nº 3/2018, art. 29, §2º).

7.3.3. Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

7.4. Na hipótese de inversão das fases de habilitação e julgamento, caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação. Caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.

7.5. Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, o pregoeiro verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com os itens 2.5.1 e 3.5 deste edital.

7.6. Os documentos previstos no Termo de Referência, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos [arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

7.6.1. A documentação exigida para fins de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista e econômico-financeira, poderá ser substituída pelo registro cadastral no SICAF.

7.7. Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

7.7.1. Na hipótese de o licitante vencedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para fins de assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no [Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016](#), ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

7.8. Quando permitida a participação de consórcio de empresas, a habilitação técnica, quando exigida, será feita por meio do somatório dos quantitativos de cada consorciado e, para efeito de habilitação econômico-financeira, quando exigida, será observado o somatório dos valores de cada consorciado.

7.8.1. Se o consórcio não for formado integralmente por microempresas ou empresas de pequeno porte e o termo de referência exigir requisitos de habilitação econômico-financeira, haverá um acréscimo de 20% para o consórcio em relação ao valor exigido para os licitantes individuais.

- 7.9. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original, por cópia ou por e-mail.
- 7.10. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser substituídos por registro cadastral emitido por órgão ou entidade pública, desde que o registro tenha sido feito em obediência ao disposto na Lei nº 14.133/2021.
- 7.11. Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei ([art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021](#)).
- 7.12. Será verificado se o licitante apresentou no sistema, sob pena de inabilitação, a declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.
- 7.13. O licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.
- 7.14. A habilitação será verificada por meio do Sicaf, nos documentos por ele abrangidos.
- 7.14.1. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir. ([IN nº 3/2018, art. 4º, §1º, e art. 6º, §4º](#)).
- 7.15. É de responsabilidade do licitante conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no Sicaf e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados. ([IN nº 3/2018, art. 7º, caput](#)).
- 7.15.1. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação. ([IN nº 3/2018, art. 7º, parágrafo único](#)).
- 7.16. A verificação pelo pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.
- 7.16.1. Os documentos exigidos para habilitação que não estejam contemplados no Sicaf serão enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo de, no mínimo, 2 (duas) horas, prorrogável por igual período, contado da solicitação do pregoeiro.
- 7.16.2. Na hipótese de a fase de habilitação anteceder a fase de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, por meio do sistema, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto, observado o disposto no [§ 1º do art. 36 e no § 1º do art. 39 da Instrução Normativa SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022](#).
- 7.17. A verificação no Sicaf ou a exigência dos documentos nele não contidos somente será feita em relação ao licitante vencedor.
- 7.17.1. Os documentos relativos à regularidade fiscal que constem do Termo de Referência somente serão exigidos, em qualquer caso, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado.
- 7.17.2. Respeitada a exceção do subitem anterior, relativa à regularidade fiscal, quando a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, a verificação ou exigência do presente subitem ocorrerá em relação a todos os licitantes.
- 7.18. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para ([Lei 14.133/21, art. 64](#), e [IN 73/2022, art. 39, §4º](#)):
- 7.18.1. complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e
- 7.18.2. atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;
- 7.19. Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.
- 7.20. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital, observado o prazo disposto no subitem 7.16.1.

7.21. Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.

7.22. A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e das empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de contratação, e não como condição para participação na licitação ([art. 4º do Decreto nº 8.538/2015](#)).

7.23. Caso a proposta mais vantajosa seja ofertada por licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, e uma vez constatada a existência de alguma restrição no que tange à regularidade fiscal e trabalhista, a mesma será convocada para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, após a declaração do vencedor, comprovar a regularização. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da administração pública, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa.

7.24. A não-regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação. Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa com alguma restrição na documentação fiscal e trabalhista, será concedido o mesmo prazo para regularização.

7.25. Quando a fase de habilitação anteceder a de julgamento e já tiver sido encerrada, não caberá exclusão de licitante por motivo relacionado à habilitação, salvo em razão de fatos supervenientes ou só conhecidos após o julgamento.

8. DOS RECURSOS

8.1. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no [art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

8.2. O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

8.3. Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:

8.3.1. a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;

8.3.2. o prazo para a manifestação da intenção de recorrer não será inferior a 10 (dez) minutos.

8.3.3. o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;

8.3.4. na hipótese de adoção da inversão de fases prevista no [§ 1º do art. 17 da Lei nº 14.133, de 2021](#), o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação da ata de julgamento.

8.4. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

8.5. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

8.6. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

8.7. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

8.8. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

8.9. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

8.10. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados mediante solicitação de acesso a ser realizada pelo e-mail cpl.ufpel@gmail.com.

9. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

9.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

- 9.1.1. deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;
- 9.1.2. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não manter a proposta em especial quando:
- 9.1.2.1. não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;
 - 9.1.2.2. recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;
 - 9.1.2.3. pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou
 - 9.1.2.4. deixar de apresentar amostra;
 - 9.1.2.5. apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;
- 9.1.3. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- 9.1.3.1. recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;
- 9.1.4. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação
- 9.1.5. fraudar a licitação
- 9.1.6. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:
- 9.1.6.1. agir em conluio ou em desconformidade com a lei;
 - 9.1.6.2. induzir deliberadamente a erro no julgamento;
 - 9.1.6.3. apresentar amostra falsificada ou deteriorada;
- 9.1.7. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação
- 9.1.8. praticar ato lesivo previsto no [art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013](#).
- 9.2. Com fulcro na [Lei nº 14.133, de 2021](#), a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:
- 9.2.1. advertência;
 - 9.2.2. multa;
 - 9.2.3. impedimento de licitar e contratar e
 - 9.2.4. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.
- 9.3. Na aplicação das sanções serão considerados:
- 9.3.1. a natureza e a gravidade da infração cometida.
 - 9.3.2. as peculiaridades do caso concreto
 - 9.3.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes
 - 9.3.4. os danos que dela provierem para a Administração Pública
 - 9.3.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
- 9.4. A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, a contar da comunicação oficial.
- 9.4.1. Para as infrações previstas nos itens 9.1.1, 9.1.2 e 9.1.3, a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado.
 - 9.4.2. Para as infrações previstas nos itens 9.1.4, 9.1.5, 9.1.6, 9.1.7 e 9.1.8, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.
- 9.5. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.
- 9.6. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.
- 9.7. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 9.1.1, 9.1.2 e 9.1.3, quando não se justificar a imposição

de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

9.8. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 9.1.4, 9.1.5, 9.1.6, 9.1.7 e 9.1.8, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 9.1.1, 9.1.2 e 9.1.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no [art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021](#).

9.9. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 9.1.3, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação, nos termos do [art. 45, §4º da IN SEGES/ME n.º 73, de 2022](#).

9.10. A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

9.11. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

9.12. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

9.13. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

9.14. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

10. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

10.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da [Lei nº 14.133, de 2021](#), devendo protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame.

10.2. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

10.3. A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados por forma eletrônica, pelo e-mail cpl.ufpel@gmail.com.

10.4. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

10.4.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo agente de contratação, nos autos do processo de licitação.

10.5. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

11. DO REAJUSTE

11.1. Após o interregno de um ano, a contar da homologação, os preços iniciais poderão ser reajustados, mediante a aplicação, pelo contratante, do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA, divulgado pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística - IBGE.

11.1.1. A data-base a ser utilizada para a aplicação do reajuste será a data do orçamento mais antigo utilizado na composição do valor estimado da licitação.

11.2. Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.

12. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

12.1. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

12.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

12.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

12.4. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

12.5. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

12.6. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

12.7. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

12.8. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

12.9. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

12.10. Os bens objetos deste Pregão deverão ser entregues no Almoxarifado da Universidade Federal de Pelotas, Praça Domingos Rodrigues nº 05, Bairro Porto, Pelotas/RS, CEP 96010-440, salvo se especificado de modo diverso na Nota de Empenho, dentro dos limites territoriais dos municípios de Pelotas e Capão do Leão.

12.11. O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e endereço eletrônico www.ufpel.edu.br.

12.12. Após a fase de lances, toda e qualquer comunicação da UFPel com a licitante poderá ocorrer por correio eletrônico (e-mail), sendo obrigação da empresa manter o cadastro atualizado no SICAF. O endereço de e-mail para contato utilizado na comunicação poderá ser aquele cadastrado no SICAF ou o e-mail cadastrado na Proposta enviada após a fase de lances.

12.12.1. A empresa, quando notificada via e-mail, deverá confirmar o recebimento do mesmo. Caso contrário, o prazo concedido para resposta começará a contar 24 horas após o envio do e-mail.

12.13. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

12.13.1. ANEXO I - Termo de Referência;

12.13.1.1. APÊNDICE DO ANEXO I – Estudo Técnico Preliminar

12.13.2. ANEXO II - Modelo de Apresentação de Proposta.

Pelotas, 07 de outubro de 2024.

Priscila Gonçalves Marchand
Pregoeiro(a)

_____, ____ de _____ de 2024.

Razão Social/CNPJ / Representante Legal/Assinatura

*Observação: Não preencher dados pessoais do responsável legal da empresa (ex: CPF, RG), em razão da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (Lei 13.709/2018).

Indicação do Modelo da AGU utilizado nesta licitação:

Câmara Nacional de Modelos de Licitações e Contratos da Consultoria-Geral da União

Atualização: maio/2023

Edital modelo para Pregão Eletrônico - Lei nº 14.133, de 2021.

Aprovado pela Secretaria de Gestão e Inovação.

Identidade visual pela Secretaria de Gestão e Inovação.



Documento assinado eletronicamente por **PRISCILA GONCALVES MARCHAND**, Chefe, Núcleo de Licitações, em 07/10/2024, às 15:44, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.ufpel.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **2778204** e o código CRC **D54F13BB**.



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS
Rua Gomes Carneiro nr. 01, - Bairro Centro, Pelotas/RS, CEP 96010-610

PRA TERMO DE REFERÊNCIA NOVA AQUISIÇÃO S/CONTRATO

Processo nº 23110.029149/2024-12

1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1. Aquisição de *EQUIPAMENTOS ESPORTIVOS PARA ATIVIDADES PRÁTICAS DE BASQUETEBOL, VOLEIBOL, GINÁSTICA ARTÍSTICA E ESCALADA ESPORTIVA*, nos termos da relação de itens, constante no *pedido nº 5628*, preenchido no Cobalto, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

1.2. Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns, conforme justificativa constante no Estudo Técnico Preliminar.

1.3. O objeto desta contratação não se enquadra como sendo bem de luxo, conforme Decreto nº10.818, de 27 de setembro de 2021.

1.4. Existe a necessidade de aquisição por lote?

() Sim (x) Não

1.4.1. Em caso afirmativo, justificar: [...]

1.5. Trata-se de uma aquisição processada através de sistema registro de preços?

() Sim (x) Não

1.5.1. Em caso negativo, justificar: A intenção é adquirir os equipamentos tão logo o processo licitatório seja finalizado.

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1. *A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência. O objeto da contratação está relacionado ao recurso extraordinário de uma emenda parlamentar, não estando, portanto, previsto no Plano Anual de Contratações.*

2.2. *Justifica-se o pretendido objeto pela oportunidade de utilizar o recurso disponibilizado por emenda parlamentar com o objetivo de qualificar o Complexo de Esporte, Saúde e Cultura da UFPel, espaço de fomento de práticas esportivas para a comunidade universitária e da cidade de Pelotas em geral.*

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

3.1 *Conforme descrito a seguir, os equipamentos a serem adquiridos atenderão a requisitos técnicos e de segurança detalhados no Pedido do Cobalto, de acordo com especificações de cada modalidade esportiva. Além disso, a escolha pelos modelos dos equipamentos também baseiam-se na experiência dos professores de Educação Física envolvidos. Abaixo seguem as modalidades esportivas e os respectivos equipamentos:*

a) *Basquetebol*

- *Fornecimento e instalação de piso esportivo modular indoor com as seguintes especificações mínimas:*

- *Material: PP - Polipropileno Copolímero de alto impacto. Dimensões: larg.250mm x comp.250mm x espes.12mm*
- *Superfície antirreflexo*
- *Manta de absorção de impacto PEBD 3,00 mm;*
- *Rampas de acabamento;*
- *Cantoneiras;*
- *Garantia de, no mínimo, 05 anos;*
- *Demarcação de quadra de basquete e voleibol;*
- *Laudos de qualidade do material: piso atóxico, capacidade de carga, dureza, coeficiente de atrito, resistência (flexão, tração mínima e impacto mínima),*

A área total de piso a ser instalado é de 574,4m², sendo dividida em duas cores:

- *Cinza: entorno da quadra de basquete e áreas de garrafão: 221,7m²*
- *Azul: quadra (sem garrafão): 352,7m²*

A superfície onde será instalado o piso é de cimento polido com pintura PU.

- *Conjunto de placares eletrônicos esportivos, contendo: 01 placar principal em modelo transportável, com dimensões mínimas de 1,0x0,8m, números do display com tamanho mínimo de 14 cm e visibilidade de, no mínimo, 60 metros. Funções mínimas do placar principal: tempo de jogo, gols/pontos, faltas, período; 02 placares de 24/14 segundos para basquetebol. Display com a contagem dos 24/14 segundos (dimensão mínima de 20 cm) e do tempo de jogo, interligado ao cronômetro do placar principal. Visibilidade mínima de 60 metros.*

b) *Voleibol*

- *Par de postes para rede de voleibol, com regulagem de altura (2,43m; 2,24m) e catraca para extensão da rede. Confeccionado em tubo metálico com diâmetro máximo de 7,5cm. Pintado em cor branca.*

c) *Ginástica artística*

- *Tumbling, também conhecido como mini-solo. Entregue em módulos cujo comprimento total alcance a dimensão mínima de 17,00 metros. A largura dos módulos deve ser, no mínimo, 2,00 metros. Fabricado com placas de compensado e molas em aço Especial. Com molas na parte inferior, laminado naval. Encaixes para união dos compensados com molas proporcionais para que todas as placas baixem por igual. Borrachas de apoio das molas em EVA, evitando riscos e ruídos no piso. Espuma AG-120 de 3,5cm e Carpete Anti-Alérgico 5mm.- Mesa de*

salto para ginástica artística. Fabricado em corpo metálico industrial, Pintura eletrostática, Regulagem de altura e rodas de apoio para locomoção. Sua base contém espuma de poliuretano de alta performance, revestido por material sintético antiderrapante. Dimensões oficiais segundo a Federação Internacional de Ginástica.

- Colchão Sarneige produzido em espuma AG80, coberto em lona vinílica. Possui velcro nas laterais possibilitando a formação de esteiras ou tablados. Medindo (mínimo): 190 cm de comprimento, 120 cm de largura e 6 cm de espessura.
- Colchão Modelo Gordo. Padrão Medidas (mínimas): 300x190x030cm. D26. Espuma Especial c/ densidade ideal para amortecimento. Revestida em laminado de PVC reforçado com poliéster KP-1000. Solda Eletrônica nas emendas. Totalmente Impermeável e Higienizável. Resistência a variação de temperatura.

d) Escalada esportiva

- Contratação de pessoa jurídica para projeto, execução e instalação de parede oficial de Escalada Modalidade Boulder, no Complexo Esportivo, Saúde e Cultura da UFPEL (endereço: Rua Cel. Alberto Rosa, n. 580, Pelotas - RS, 96083-450), seguindo a descrição detalhada abaixo, com demanda da estrutura de ligação da parede de forma a atender a implantação final completa, considerando que a estrutura primária de concreto já existe para recebimento da estrutura.

A Figura 1 (anexo no ETP 2763712) mostra o projeto base do muro de escalada servindo como ponto de partida para o projeto final, podendo sofrer pequenas alterações no projeto final conforme sugestões da contratada ou da contratante, caso tais mudanças resultem em ganho técnico ao equipamento e não descaracterizem o objeto da licitação, bem como a escolha das cores a serem usadas no acabamento. O diagrama marca 3 setores, onde o setor A deve possuir uma inclinação negativa de aproximadamente 30° fazendo conexão com setor B, configurando um diedro, este setor deverá ter inclinações negativas variadas, possibilitando a montagem de boulders de teto e de força. Já o setor C terá inclinações positivas de 3°. A altura poderá variar conforme a configuração das inclinações, não sendo menor que 4,5m. O setor A, parede do canto esquerdo tem 5m de largura, e o comprimento da parede do fundo, setor B + C tem 14m totais.

Em suma, o objeto consiste em:

- Dimensões mínimas de 5m largura por 4,5 de altura parte menor, 14m largura por 4,5m mínimo na parede maior, com ângulos de inclinação variados a fim de proporcionar mais variedades de montagem de vias (boulders) de força, slab e movimentos coordenados, e teto;
- Estrutura vertical de sustentação da parede de escalada (boulder);
- Estrutura metálica de ligação entre as colunas de concreto existentes e a estrutura vertical da parede;
- Espaçadores de madeira entre estrutura de ferro e as chapas de compensado, permitindo a instalação dos parafusos de agarras e volumes sem interferência da estrutura metálica;
- Superfície escalável feita em compensado naval de 20 mm no mínimo.
- Tratamento extra dos painéis de compensado naval para estender sua vida útil. Este tratamento será aplicado na parte de trás dos painéis assim como em sua borda e nos furos de agarras (tratamento a ser realizado com produtos de qualidade, que sejam próprios para combater constante umidade);
- Pintura dos painéis de compensado naval em epoxi ou PU.
- Fechamento da lateral da parede com placas de compensado naval no mesmo padrão da estrutura do muro principal, contemplando o mesmo tratamento extra para aumentar sua vida útil. Não necessita de furação com porca-garra;
- Porca-agarras, e parafusos allen de fixação de agarras de 3/8.
- Revestimento de eva, 10mm, para ser instalado entre piso e os colchões, podendo ser substituído por estrado de madeira;
- Colchões de segurança: colchão e lona para forração; 20cm de colchão D28, e 10cm de colchão D33, que ofereça segurança para toda a área escalável do muro. O revestimento deve ser de material durável que proporciona conforto e higiene aos usuários. A espessura total deve ser no mínimo 30 cm com densidade mínima 33, podendo ser maior conforme disponibilidade da empresa que irá atender ao projeto;
- Equipamentos necessários para montagem dos módulos e agarras, como escada telescópica, parafusadeira, chaves, parafusos allen, parafusos soberbos em números suficiente para montagem dos boulders;
- Montagem dos boulders e spray wall; trabalho feito por profissionais, cadastrados e cursados através da CBEE.
- Volumes texturizados e agarras compatíveis com a estrutura e tamanho do muro, no que diz respeito a tamanhos e quantidade e variedade de marcas descritos nos próximos itens;
- 350 de agarras de marcas variadas, compreendendo em 5 jogos das coleções no estilo Butterfly, Shell, Bola, Buracos com textura e Batente; importante seguir um código de cores para possibilitar a montagem dos boulders;
- Volumes de Escalada: 51 un de volumes texturizados; diversidade de tamanhos, variando entre tamanhos Standart, G e GG.
- Volumes usados como função de agarras: 45 un de volumes texturizados; diversidade de tamanho, entre Standart e Mini.
- O muro deverá ser instalado no ginásio do Complexo Esportivo da UFPEL aproveitando o canto esquerdo ao fundo. A estrutura atual é feita por vigas de concreto a cada 2,5 m e colunas de concreto e aço a cada 10m com paredes de tijolos de 6 furos, piso de concreto polido, como pode ser observada nas fotografias no anexo do ETP 2763712.

Importante que a empresa apresente junto a sua proposta a experiência que tenha no ramo de construção de muros de escalada, mostrando trabalhos pretéritos, na proposta também será levada em conta o nível de detalhamento da descrição dos itens solicitados.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.1. Sustentabilidade

- 4.1.1. Foi exigido práticas de sustentabilidade? () Sim (x) Não
- 4.1.2. Justifique: Os equipamentos adquiridos não geram impactos ambientais significativos. Além disso, eventuais resíduos gerados na instalação dos equipamentos serão descartados adequadamente pela Contratante.

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

5.1. Condições de Entrega

- 5.1.1. O prazo de entrega dos bens é de 60[sessenta] dias, contados do recebimento da Nota de Empenho, em remessa única.
- 5.1.2. Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 15 [quinze] dias de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.
- 5.1.3. Os bens deverão ser entregues no seguinte endereço *Praça Domingos Rodrigues nº 05 - Pelotas-RS - CEP 96010-440.*
- 5.1.4. O horário para entrega dos bens deverá ser acordado previamente com os telefones de contato que constam na nota de empenho.

5.2. Garantia, manutenção e assistência técnica

- 5.2.1. O prazo de garantia é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor).
- 5.2.2. *Especificamente sobre o item "Piso Esportivo Modular Indoor", o prazo de garantia contratual dos bens, complementar à garantia legal, é de, no mínimo, 60 (sessenta) meses, ou pelo prazo fornecido pelo fabricante, se superior, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data do recebimento definitivo do objeto.*
- 5.2.3. *A garantia será prestada com vistas a manter os equipamentos fornecidos em perfeitas condições de uso, sem qualquer ônus ou custo adicional para o Contratante.*
- 5.2.4. *A garantia abrange a realização da manutenção corretiva dos bens pelo próprio Contratado, ou, se for o caso, por meio de assistência técnica autorizada, de acordo com as normas técnicas específicas.*
- 5.2.5. *Entende-se por manutenção corretiva aquela destinada a corrigir os defeitos apresentados pelos bens, compreendendo a substituição de peças, a realização de ajustes, reparos e correções necessárias.*
- 5.2.6. *As peças que apresentarem vício ou defeito no período de vigência da garantia deverão ser substituídas por outras novas, de primeiro uso, e originais, que apresentem padrões de qualidade e desempenho iguais ou superiores aos das peças utilizadas na fabricação do equipamento.*
- 5.2.7. *Uma vez notificado, o Contratado realizará a reparação ou substituição dos bens que apresentarem vício ou defeito no prazo de até 15 (quinze) dias úteis, contados a partir da data de retirada do equipamento das dependências da Administração pelo Contratado ou pela assistência técnica autorizada.*
- 5.2.8. *O prazo indicado no subitem anterior, durante seu transcurso, poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, mediante solicitação escrita e justificada do Contratado, aceita pelo Contratante.*
- 5.2.9. *Na hipótese do subitem acima, o Contratado deverá disponibilizar equipamento equivalente, de especificação igual ou superior ao anteriormente fornecido, para utilização em caráter provisório pelo Contratante, de modo a garantir a continuidade dos trabalhos administrativos durante a execução dos reparos.*
- 5.2.10. *Decorrido o prazo para reparos e substituições sem o atendimento da solicitação do Contratante ou a apresentação de justificativas pelo Contratado, fica o Contratante autorizado a contratar empresa diversa para executar os reparos, ajustes ou a substituição do bem ou de seus componentes, bem como a exigir do Contratado o reembolso pelos custos respectivos, sem que tal fato acarrete a perda da garantia dos equipamentos.*
- 5.2.11. *O custo referente ao transporte dos equipamentos cobertos pela garantia será de responsabilidade do Contratado.*
- 5.2.12. *A garantia legal ou contratual do objeto tem prazo de vigência próprio e desvinculado daquele fixado no contrato, permitindo eventual aplicação de penalidades em caso de descumprimento de alguma de suas condições, mesmo depois de expirada a vigência contratual.*

6. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

6.1. Recebimento

- 6.1.1. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.
- 6.1.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 30 (trinta) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
- 6.1.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.
- 6.1.4. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.
- 6.1.5. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do [art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021](#), comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.
- 6.1.6. O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.
- 6.1.7. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

6.2. Liquidação

- 6.2.1. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de dez dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período, nos termos do [art. 7º, §2º da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77/2022](#).
- 6.2.1.1. O prazo de que trata o item anterior será reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação, no caso de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o [inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021](#).
- 6.2.2. Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:
- 6.2.2.1. o prazo de validade;
 - 6.2.2.2. a data da emissão;
 - 6.2.2.3. os dados do contrato e do órgão contratante;
 - 6.2.2.4. o período respectivo de execução do contrato;

6.2.2.5. o valor a pagar; e

6.2.2.6. eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

6.2.3. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante;

6.2.4. A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no [art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

6.2.5. A Administração deverá realizar consulta ao SICAF para: a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital; b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, que implique proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

6.2.6. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.

6.2.7. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

6.2.8. Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

6.2.9. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação junto ao SICAF.

6.3. Prazo de pagamento

6.3.1. O pagamento será efetuado no prazo de até 10 (dez) dias úteis contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior, nos termos da [Instrução Normativa SEGES/ME nº 77, de 2022](#).

6.3.2. No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, em que os juros de mora serão calculados à taxa de 0,5% (meio por cento) ao mês, ou 6% (seis por cento) ao ano, mediante aplicação das seguintes fórmulas:

$$I = \frac{(TX/100)}{365}$$

$EM = I \times N \times VP$, onde:

I = Índice de atualização financeira;

TX = Percentual da taxa de juros de mora anual;

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela em atraso.

6.4. Forma de pagamento

6.4.1. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

6.4.2. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento

6.4.3. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

6.4.3.1. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

6.4.4. O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da [Lei Complementar nº 123, de 2006](#), não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

6.5. Cessão de crédito

6.5.1. É admitida a cessão fiduciária de direitos creditícios com instituição financeira, nos termos e de acordo com os procedimentos previstos na [Instrução Normativa SEGES/ME nº 53, de 8 de Julho de 2020](#), conforme as regras deste presente tópico.

6.5.2. Sem prejuízo do regular atendimento da obrigação contratual de cumprimento de todas as condições de habilitação por parte do contratado (cedente), a celebração do aditamento de cessão de crédito e a realização dos pagamentos respectivos também se condicionam à regularidade fiscal e trabalhista do cessionário, bem como à certificação de que o cessionário não se encontra impedido de licitar e contratar com o Poder Público, conforme a legislação em vigor, ou de receber benefícios ou incentivos fiscais ou creditícios, direta ou indiretamente, conforme o [art. 12 da Lei nº 8.429, de 1992](#), tudo nos termos do [Parecer JL-01, de 18 de maio de 2020](#).

6.5.3. O crédito a ser pago à cessionária é exatamente aquele que seria destinado à cedente (contratado) pela execução do objeto contratual, restando absolutamente incólumes todas as defesas e exceções ao pagamento e todas as demais cláusulas exorbitantes ao direito comum aplicáveis no regime jurídico de direito público incidente sobre os contratos administrativos, incluindo a possibilidade de pagamento em conta vinculada ou de pagamento pela efetiva comprovação do fato gerador, quando for o caso, e o desconto de multas, glosas e prejuízos causados à Administração.

6.5.4. A cessão de crédito não afetará a execução do objeto contratado, que continuará sob a integral responsabilidade do contratado.

7. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

7.1. Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

7.1.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO.

7.2. Forma de fornecimento

7.2.1. O fornecimento do objeto será integral.

7.3. Exigências de habilitação

7.3.1. Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

7.3.1.1. Habilitação jurídica

a) **Pessoa física:** cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;

b) **Empresário individual:** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

c) **Microempreendedor Individual - MEI:** Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

d) **Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI:** inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

e) **Sociedade empresária estrangeira:** portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução [Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020](#);

f) **Sociedade simples:** inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

g) **Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária:** inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz;

h) **Sociedade cooperativa:** ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o [art. 107 da Lei n.º 5.764, de 16 de dezembro 1971](#);

i) **Agricultor familiar:** Declaração de Aptidão ao Pronaf – DAP ou DAP-P válida, ou, ainda, outros documentos definidos pela Secretaria Especial de Agricultura Familiar e do Desenvolvimento Agrário, nos termos do [art. 4º, §2º do Decreto n.º 10.880, de 2 de dezembro de 2021](#);

j) **Produtor Rural:** matrícula no Cadastro Específico do INSS – CEI, que comprove a qualificação como produtor rural pessoa física, nos termos da [Instrução Normativa RFB n. 971, de 13 de novembro de 2009](#) (arts. 17 a 19 e 165);

k) Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

7.4. Habilitação fiscal, social e trabalhista

7.4.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

7.4.2. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta n.º 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional;

7.4.3. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

7.4.4. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei n.º 5.452, de 1º de maio de 1943;

7.4.5. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Estadual/Distrital ou Municipal/Distrital relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

7.4.6. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual/Distrital ou Municipal/Distrital do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

7.4.7. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos Estadual/Distrital ou Municipal/Distrital relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei;

7.4.8. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

7.5. Qualificação Técnica

7.6. Quanto à aquisição do item "Piso Esportivo Modular Indoor"

7.6.1. *Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens similares de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior com o objeto desta contratação, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de certidões ou atestados, por pessoas jurídicas de direito público ou privado.*

7.6.1.1. *Para fins da comprovação de que trata este subitem, os atestados deverão dizer respeito a contratos executados com as seguintes características mínimas:*

7.6.1.1.1. *Fornecimento e instalação de piso esportivo modular indoor em ginásios, cujo material utilizado seja igual ao indicado neste Termo de Referência ou superior em termos de qualidade técnica.*

7.6.1.2. *Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do fornecedor.*

7.6.1.3. *O fornecedor disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.*

7.7. Quanto à aquisição do item "Parede de Escalada Esportiva"

7.7.1. *Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens similares de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior com o objeto desta contratação, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de certidões ou atestados, por pessoas jurídicas de direito público ou privado.*

7.7.1.1. *Para fins da comprovação de que trata este subitem, os atestados deverão dizer respeito a contratos executados com as seguintes características mínimas:*

7.7.1.1.1. *Fornecimento e instalação de parede de escalada esportiva, cujo projeto, em termos de complexidade técnica, seja semelhante ou superior ao indicado neste Termo de Referência.*

7.7.1.2. *Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do fornecedor.*

7.7.1.3. *O fornecedor disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.*

7.8. Para os demais itens desse Termo de Referência não serão exigidos documentos comprobatórios de capacidade técnica.

7.9. Caso admitida a participação de cooperativas, será exigida a seguinte documentação complementar:

7.9.1. A relação dos cooperados que atendem aos requisitos técnicos exigidos para a contratação e que executarão o contrato, com as respectivas atas de inscrição e a comprovação de que estão domiciliados na localidade da sede da cooperativa, respeitado o disposto nos [arts. 4º, inciso XI, 21, inciso I e 42, §§2º a 6º da Lei n. 5.764, de 1971](#);

7.9.2. A declaração de regularidade de situação do contribuinte individual – DRSCI, para cada um dos cooperados indicados;

7.9.3. A comprovação do capital social proporcional ao número de cooperados necessários à prestação do serviço;

7.9.4. O registro previsto na [Lei n. 5.764, de 1971, art. 107](#);

7.9.5. A comprovação de integração das respectivas quotas-partes por parte dos cooperados que executarão o contrato;

7.9.6. Os seguintes documentos para a comprovação da regularidade jurídica da cooperativa: a) ata de fundação; b) estatuto social com a ata da assembleia que o aprovou; c) regimento dos fundos instituídos pelos cooperados, com a ata da assembleia; d) editais de convocação das três últimas assembleias gerais extraordinárias; e) três registros de presença dos cooperados que executarão o contrato em assembleias gerais ou nas reuniões seccionais; e f) ata da sessão que os cooperados autorizaram a cooperativa a contratar o objeto da licitação; e

7.9.7. A última auditoria contábil-financeira da cooperativa, conforme dispõe o [art. 112 da Lei n. 5.764, de 1971](#), ou uma declaração, sob as penas da lei, de que tal auditoria não foi exigida pelo órgão fiscalizador.

8. **ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

8.1. O custo estimado total da contratação é de R\$556.160,87 (*quinhentos e cinquenta e seis mil cento e sessenta reais e oitenta e sete centavos*), conforme custos unitários apostos no *pedido nº 5628*, preenchido no Cobalto.

8.2. O valor estimado foi obtido com base em pelo menos três orçamentos, em conformidade Art. 6º, §5º, da IN Seges nº 65/2021?

(☒)Sim (☐)Não

8.2.1. Em caso negativo, justificar : *[...]*

8.3. Caso o preço, de todos os itens ou de algum deles, tenha sido obtido unicamente com base nos sistemas oficiais de governo, como Pannel de Preços ou banco de preços em saúde, deverá ser certificado que o valor estimado não é superior à mediana do item nos sistemas consultados, conforme preconiza o art. 6º, §6º, da IN SEGES nº 65/2021. Para comprovar esta verificação foi anexada a tela inicial da busca no pannel de preços que indica o valor mediano, antes de fazer a escolha das atas?

(☐)Sim (☒)Não

8.3.1. Em caso negativo, justificar : a busca não foi realizada exclusivamente nos sistemas oficiais do governo.

8.4. Foram utilizados **apenas** os parâmetros estabelecidos nos incisos I e II, do art. 5º, da Instrução Normativa nº065/2021/SEGES (I - composição de custos unitários menores ou iguais à mediana do item correspondente nos sistemas oficiais de governo, como Pannel de Preços ou banco de preços em saúde, observado o índice de atualização de preços correspondente; II - contratações similares feitas pela Administração Pública, em execução ou concluídas no período de 9 (nove) meses anteriores à data da pesquisa de preços (*a alteração no prazo indicado na IN justifica-se pela necessidade de tempo hábil para tramitar internamente o processo e as atas estarem válidas até a publicação do certame no site do compras governamental*), inclusive mediante sistema de registro de preços, observado o índice de atualização de preços correspondente;)?

(☐)Sim (☒)Não

8.4.1. Em caso negativo, justificar : *A decisão pela busca em outros meios se justificou pela carência de orçamentos para itens semelhantes.*

8.5. Teve alguma pesquisa de preço realizada diretamente com fornecedor?

(X)Sim ()Não

Em caso afirmativo responder as questões que seguem:

8.5.1. O prazo de resposta concedido foi compatível com a complexidade do objeto da licitação? (Art. 5º e §2º, inc. I, da IN Seges 65/2021)

(x)Sim ()Não

8.5.1.1. Em caso negativo, justificar : [...]

8.5.2. Consta dos autos a relação de fornecedores que foram consultados e não enviaram propostas como resposta à solicitação feita?

()Sim (X)Não

8.5.2.1. Em caso negativo, justifique: *a lista informada em anexo traz alguns dos fornecedores que não responderam aos pedidos de orçamentos (2763971). Alguns pedidos foram realizados em páginas da internet ou whatsapp, sem registro do envio.*

8.5.3. Qual a justificativa da escolha dos fornecedores, no caso da pesquisa direta de que dispõe o inciso IV do art. 5º da IN Seges 65/2021: *Uma pesquisa na internet conforme descrição dos itens possibilitou a identificação de fornecedores com atuação no ramo esportivo especializado para cada um dos itens. Este foi o critério para a identificação de tais fornecedores e solicitação direta de orçamentos.*

9. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

9.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral da União.

9.2. A contratação será atendida pela seguinte dotação orçamentária:

9.2.1. UGR: 154113;

9.2.2. Esfera Orçamentária: 1 - Orçamento Fiscal;

9.2.3. Fonte de Recursos: 1000000000 - RECURSOS LIVRES DA UNIAO;

9.2.4. Programa de Trabalho: 239161;

9.2.5. Natureza de Despesa: 449052 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE;

9.2.6. Plano Interno: MPARLQ6000N - EMENDA PARLAMENTAR - CAPITAL

9.3. A dotação orçamentária relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada na Nota de Empenho.

10. CERTIFICAÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA

10.1. Certifico que foram atendidas as regras e os procedimentos previstos na IN da SEGES/ME nº081/2022, de 25 de novembro de 2022.

10.2. Certifico que foi utilizado o modelo de minuta padrão da Advocacia-Geral da União para o termo de referência , e que as alterações necessárias nas redações consideradas invariáveis de acordo com a minuta foram justificadas conforme segue:

10.3. O texto acrescido e destacado em cor verde diz respeito a informações que julgou-se necessário incluir a partir de uma adaptação da minuta. No item 2.1, por se tratar de recurso extraordinário (emenda parlamentar), se fez necessário incluir tal informação que justifica a ausência da previsão no Plano de Contratações Anual. Os itens 5.2 Garantia e 7.7 Qualificação Técnica, da mesma forma, precisaram de uma adaptação ao texto da minuta pois se julgou necessário especificar dados relacionados a itens a serem adquiridos.

Cor do texto	Indicação
preto	Texto modelo original da AGU
grifado em amarelo	Modificações feitas pela Unidade e/ou pela CMP/PRA
grifado em verde	Texto incluído pela Unidade
grifado em azul	Texto incluído pela CMP (em relação ao modelo original da AGU)

I - **Id do item no PCA:** após a consolidação das demandas para a formação do PCA a Unidade Demandante não consegue localizar o seu item individual. A UFPEl trabalha com as demandas das Unidades de forma descentralizada o que inviabiliza a indicação da identificação do item no PCA, desta forma a Unidade Demandante está indicando o número do DFD correspondente a sua demanda.

II - **Item Qualificação Econômico-Financeira** foi suprimida tendo em vista a natureza e complexidade do objeto, que não demandam tal exigência.

III - **Item Modelo de Gestão de Contratos** foi suprimido pois este termo de referência trata de aquisições sem a formalização de um instrumento contratual.

IV - [...]

Indicação do Modelo da AGU utilizado nesta aquisição:

Câmara Nacional de Modelos de Licitações e Contratos da Consultoria-Geral da União

Atualização: dezembro/2023

Termo de Referência Aquisições – Licitação - Modelo para Pregão Eletrônico



Documento assinado eletronicamente por **MARIO RENATO DE AZEVEDO JUNIOR, Diretor**, em 27/09/2024, às 14:28, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.ufpel.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **2764567** e o código CRC **69DFCA51**.

Referência: Processo nº 23110.029149/2024-12

SEI nº 2764567

Estudo Técnico Preliminar 220/2024

1. Informações Básicas

Número do processo: 23110.029149/2024-12

2. Descrição da necessidade

Aquisição de equipamentos para estruturação do Complexo de Esporte, Saúde e Cultura da Universidade Federal de Pelotas.

As modalidades esportivas a serem contempladas, com os respectivos equipamentos, são:

- a) Basquetebol - aquisição do piso modular indoor para a quadra do ginásio principal; placar eletrônico para modalidade de basquete e voleibol;
- b) Voleibol - aquisição de par de postes para rede de voleibol
- c) Ginástica artística - aquisição de tumbling para atividades de solo, mesa de salto, colchões sarneige e colchão gordo
- d) Escalada esportiva - aquisição de parede de escalada esportiva oficial, em consonância com as especificações técnicas da modalidade

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Divisão de Esporte	Mario Renato de Azevedo Júnior

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

1. Requisitos de Negócio

Garantir a entrega dos equipamentos nos prazos definidos no processo.

Realizar a execução dos serviços de "instalação do piso modular" e da "parede de escalada" no menor tempo possível, para que se observe o menor tempo de interrupção de atividades no local, que atualmente ocupam aproximadamente 60 horas semanais de uso do espaço.

2. Requisitos Temporais

O planejamento da execução deve prever cronograma que minimize a interrupção do uso dos espaços, com possibilidade de trabalhos em horários alternativos e finais de semana.

5. Levantamento de Mercado

Os itens a serem adquiridos baseiam-se na experiência dos professores de Educação Física envolvidos. Desta forma, para cada item procedeu-se com uma pesquisa diferente de mercado, como descrito a seguir:

a) Basquetebol

- Piso modular indoor para a quadra do ginásio principal: esse tipo de piso vem sendo amplamente utilizado em espaços esportivos, dada a segurança, custo-benefício, qualidade e sustentabilidade. Considerando as condições climáticas de Pelotas-RS, a qual enfrenta constantemente níveis elevados de umidade, esse tipo de piso oferece maior segurança e durabilidade. Temos exemplos recentes na cidade de Pelotas, como nos ginásio do Colégio Municipal Pelotense e do IFSul Campus Pelotas. A pesquisa de mercado foi realizada através de contato direto com fornecedores.

- Placar eletrônico para modalidade de basquete e voleibol: o placar eletrônico principal é poliesportivo, podendo atender diversas modalidades esportivas. Os placares de 24/14 segundos do basquete, interligados ao placar principal, atendem à necessidade da regra da modalidade. A pesquisa de mercado foi realizada através de contato direto com fornecedores.

b) Voleibol

- Par de postes para rede de voleibol: equipamento indispensável para a prática da modalidade. O modelo a ser adquirido possui regulagem de altura. Este tipo de material é amplamente vendido por sites especializados. A pesquisa de mercado considerou levantamentos em sites públicos.

c) Ginástica artística

- Tumbling para atividades de solo: na ausência de espaço suficiente para um equipamento de solo completo, o tumbling oferece condições para exercícios de solo na mesma dimensão (comprimento) que a diagonal do solo completo.

- Mesa de salto: equipamento indispensável para o treinamento da prova de salto sobre a mesa.

- Colchões sarneige: esse modelo de colchão oportuniza a organização e segurança do espaço de aulas de ginástica, incluindo atividades de solo e nos aparelhos,

- Colchão gordo: esse modelo de colchão oferece a segurança necessária para atividades de salto.

Equipamentos de ginástica são amplamente vendidos em diversas lojas, com uma variedade grande modelos. Desta forma, para atender à exigência do número mínimo de orçamentos, utilizou-se a tanto a consulta direta a fornecedores como a pesquisa em sites de lojas especializadas.

d) Escalada esportiva

- Parede de escalada esportiva oficial, em consonância com as especificações técnicas da modalidade: o projeto a ser contratado /adquirido respeitará normas técnicas e de segurança. Dada a complexidade do equipamento e a necessidade de experiência na elaboração e instalação da parede de escalada esportiva, procedeu-se a consulta direta com fornecedores - empresas especializadas na área do esporte.

6. Descrição da solução como um todo

Conforme descrito a seguir, os equipamentos a serem adquiridos atenderão a requisitos técnicos e de segurança, de acordo com especificações de cada modalidade esportiva. Além disso, a escolha pelos modelos dos equipamentos também baseiam-se na experiência dos professores de Educação Física envolvidos. Abaixo seguem as modalidades esportivas e os respectivos equipamentos:

a) Basquetebol

- Fornecimento e instalação de piso esportivo modular indoor com as seguintes especificações mínimas:

- Material: PP - Polipropileno Copolímero de alto impacto. Dimensões: larg.250mm x comp.250mm x espes.12mm
- Superfície antirreflexo
- Manta de absorção de impacto PEBD 3,00 mm;
- Rampas de acabamento;
- Cantoneiras;
- Garantia de, no mínimo, 05 anos;
- Demarcação de quadra de basquete e voleibol;
- Laudos de qualidade do material: piso atóxico, capacidade de carga, dureza, coeficiente de atrito, resistência (flexão, tração mínima e impacto mínima),

A área total de piso a ser instalado é de 574,4m², sendo dividida em duas cores:

- Cinza: entorno da quadra de basquete e áreas de garrafão: 221,7m²
- Azul: quadra (sem garrafão): 352,7m²

A superfície onde será instalado o piso é de cimento polido com pintura PU.

- Conjunto de placares eletrônicos esportivos, contendo: 01 placar principal em modelo transportável, com dimensões mínimas de 1,0x0,8m, números do display com tamanho mínimo de 14 cm e visibilidade de, no mínimo, 60 metros. Funções mínimas do placar principal: tempo de jogo, gols/pontos, faltas, período; 02 placares de 24/14 segundos para basquetebol. Display com a contagem dos 24/14 segundos (dimensão mínima de 20 cm) e do tempo de jogo, interligado ao cronômetro do placar principal. Visibilidade mínima de 60 metros.

b) Voleibol

- Par de postes para rede de voleibol, com regulagem de altura (2,43m; 2,24m) e catraca para extensão da rede. Confeccionado em tubo metálico com diâmetro máximo de 7,5cm. Pintado em cor branca.

c) Ginástica artística

- Tumbling, também conhecido como mini-solo. Entregue em módulos cujo comprimento total alcance a dimensão mínima de 17,00 metros. A largura dos módulos deve ser, no mínimo, 2,00 metros. Fabricado com placas de compensado e molas em aço Especial. Com molas na parte inferior, laminado naval. Encaixes para união dos compensados com molas proporcionais para que todas as placas baixem por igual. Borrachas de apoio das molas em EVA, evitando riscos e ruídos no piso. Espuma AG-120 de 3,5cm e Carpete Anti-Alérgico 5mm.- Mesa de salto para ginástica artística. Fabricado em corpo metálico industrial, Pintura eletrostática, Regulagem de altura e rodas de apoio para locomoção. Sua base contém espuma de poliuretano de alta performance, revestido por material sintético antiderrapante. Dimensões oficiais segundo a Federação Internacional de Ginástica.

- Colchão Sarneige produzido em espuma AG80, coberto em lona vinílica. Possui velcro nas laterais possibilitando a formação de esteiras ou tablados. Medindo (mínimo): 190 cm de comprimento, 120 cm de largura e 6 cm de espessura.

- Colchão Modelo Gordo. Padrão Medidas (mínimas): 300x190x030cm. D26. Espuma Especial c/ densidade ideal para amortecimento. Revestida em laminado de PVC reforçado com poliéster KP-1000. Solda Eletrônica nas emendas. Totalmente Impermeável e Higienizável. Resistência a variação de temperatura.

d) Escalada esportiva

- Contratação de pessoa jurídica para projeto, execução e instalação de parede oficial de Escalada Modalidade Boulder, no Complexo Esportivo, Saúde e Cultura da UFPEL (endereço: Rua Cel. Alberto Rosa, n. 580, Pelotas - RS, 96083-450), seguindo a descrição detalhada abaixo, com demanda da estrutura de ligação da parede de forma a atender a implantação final completa, considerando que a estrutura primária de concreto já existe para recebimento da estrutura.

A Figura 1 (anexo) mostra o projeto base do muro de escalada servindo como ponto de partida para o projeto final, podendo sofrer pequenas alterações no projeto final conforme sugestões da contratada ou da contratante, caso tais mudanças resultem em ganho técnico ao equipamento e não descaracterizem o objeto da licitação, bem como a escolha das cores a serem usadas no acabamento. O diagrama marca 3 setores, onde o setor A deve possuir uma inclinação negativa de aproximadamente 30° fazendo conexão com setor B, configurando um diedro, este setor deverá ter inclinações negativas variadas, possibilitando a montagem de boulders de teto e de força. Já o setor C terá inclinações positivas de 3°. A altura poderá variar conforme a configuração das inclinações, não sendo menor que 4,5m. O setor A, parede do canto esquerdo tem 5m de largura, e o comprimento da parede do fundo, setor B + C tem 14m totais.

Em suma, o objeto consiste em:

- Dimensões mínimas de 5m largura por 4,5 de altura parte menor, 14m largura por 4,5m mínimo na parede maior, com ângulos de inclinação variados a fim de proporcionar mais variedades de montagem de vias(boulders) de força, slab e movimentos coordenados, e teto;
- Estrutura vertical de sustentação da parede de escalada(boulder);
- Estrutura metálica de ligação entre as colunas de concreto existentes e a estrutura vertical da parede;
- Espaçadores de madeira entre estrutura de ferro e as chapas de compensado, permitindo a instalação dos parafusos de agarras e volumes sem interferência da estrutura metálica;
- Superfície escalável feita em compensado naval de 20 mm no mínimo.
- Tratamento extra dos painéis de compensado naval para estender sua vida útil. Este tratamento será aplicado na parte de trás dos painéis assim como em sua borda e nos furos de agarras (tratamento a ser realizado com produtos de qualidade, que sejam próprios para combater constante umidade);
- Pintura dos painéis de compensado naval em epoxi ou PU.
- Fechamento da lateral da parede com placas de compensado naval no mesmo padrão da estrutura do muro principal, contemplando o mesmo tratamento extra para aumentar sua vida útil. Não necessita de furação com porca-garra;
- Porca-agarras, e parafusos allen de fixação de agarras de 3/8.
- Revestimento de eva, 10mm, para ser instalado entre piso e os colchões, podendo ser substituído por estrado de madeira;
- Colchões de segurança: colchaõ e lona para forração; 20cm de colchaõ D28, e 10cm de colchaõ D33, que ofereça segurança para toda a área escalável do muro. O revestimento deve ser de material durável que proporciona conforto e higiene aos usuários. A espessura total deve ser no mínimo 30 cm com densidade mínima 33, podendo ser maior conforme disponibilidade da empresa que irá atender ao projeto;
- Equipamentos necessários para montagem dos módulos e agarras, como escada telescópica, parafusadeira, chaves, parafusos allen, parafusos soberbos em números suficiente para montagem dos boulders;
- Montagem dos boulders e spray wall; trabalho feito por profissionais, cadastrados e cursados através da CBEE.
- Volumes texturizados e agarras compatíveis com a estrutura e tamanho do muro, no que diz respeito a tamanhos e quantidade e variedade de marcas descritos nos próximos itens;
- 350 de agarras de marcas variadas, compreendendo em 5 jogos das coleções no estilo Butterfly, Shell, Bola, Buracos com textura e Batente; importante seguir um código de cores para possibilitar a montagens dos boulders;
- Volumes de Escalada: 51 un de volumes texturizados; diversidade de tamanhos, variando entre tamanhos Standart, G e GG.
- Volumes usados como função de agarras: 45 un de volumes texturizados; diversidade de tamanho, entre Standart e Mini.
- O muro deverá ser instalado no ginásio do Complexo Esportivo da UFPEL aproveitando o canto esquerdo ao fundo. A estrutura atual é feita por vigas de concreto a cada 2,5 m e colunas de concreto e aço a cada 10m com paredes de tijolos de 6 furos, piso de concreto polido, como pode ser observada nas fotografias em anexo.

Importante que a empresa apresente junto a sua proposta a experiência que tenha no ramo de construção de muros de escalada, mostrando trabalhos pretéritos, na proposta também será levada em conta o nível de detalhamento da descrição dos itens solicitados.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

As quantidades estimadas dos equipamentos a serem adquiridos consideraram:

- a) A necessidade dos projetos esportivos vigentes;
- b) O espaço disponível para suas respectivas instalações; e
- c) O recurso disponível;

O quantitativo estimado foi:

- 01 Parede de escalada esportiva - possibilita a ampliação e qualificação da estrutura já disponível
- 01 conjunto de placares eletrônicos, incluindo 01 placar poliesportivo principal e 01 par de placares eletrônicos de 24/14 segundos para basquete - estrutura suficiente para a realização das competições esportivas nas modalidades de basquetebol e voleibol
- 01 par de postes para rede de voleibol - quantidade suficiente para a quadra de voleibol disponível
- 01 colchão gordo de ginástica artística - quantidade suficiente, uma vez que já há no local outro exemplar desse modelo de colchão
- 01 tumbling para atividade de solo na ginástica artística - quantidade suficiente para a demanda dos projetos e atende à localização no espaço disponível
- 01 conjunto de 30 colchões sarneige para ginástica artística - a quantidade estimada proporcionará a instalação desses colchões como apoio e segurança à realização de atividades nos aparelhos de ginástica já disponíveis e daqueles que serão adquiridos
- 01 mesa de salto para ginástica artística - quantidade suficiente para a demanda dos projetos e atende à localização no espaço disponível
- 01 piso esportivo modular indoor com marcação para quadras de basquete e volei - quantidade estimada através do cálculo da área efetiva da quadra esportiva, detalhada em documento anexo a esse ETP

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 556.160,87

A estimativa de investimento aproximado para aquisição de todos os itens, obtida a partir da média dos orçamentos verificados contempla:

- Parede de escalada: R\$328.356,25
- Piso modular esportivo indoor: R\$129.421,33
- Tumbling: R\$33.984,97
- Mesa de salto: R\$21.448,52
- Colchão gordo: R\$4.853,33
- Colchões sarneige: R\$25.892,84
- Postes de rede de voleibol: R\$1.606,63

- Placares eletrônicos: R\$10.597,00

TOTAL: R\$556.160,87

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

Considerando a natureza dos equipamentos a serem adquiridos, não há necessidade de parcelamento da solução

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Considerando a natureza dos equipamentos a serem adquiridos, não há necessidade de contratações correlatas

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A aquisição dos equipamentos será possível devido à chegada na UFPel de orçamento extraordinário, via emenda parlamentar. Tal fato explica a ausência de previsão no Plano Anual de Contratações

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

Os benefícios a serem alcançados com a aquisição dos bens listados nesse processo estão relacionados com a qualificação da estrutura esportiva do Complexo de Esporte, Saúde e Cultura da UFPel. Os equipamentos a serem adquiridos resultarão na oferta de práticas esportivas mais seguras, maior diversificação de atividades, ampliação do número de turmas e de beneficiados, sejam acadêmicos ou pessoas da comunidade em geral.

13. Providências a serem Adotadas

As medidas necessárias para o recebimento da "parede de escalada" e do "piso esportivo modular" e a respectiva instalação dos mesmos serão pactuadas entre fornecedores e representantes da UFPel.

14. Possíveis Impactos Ambientais

Os impactos ambientais são mínimos ou inexistentes.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

Os itens a serem adquiridos foram planejados em conjunto de profissionais com experiência na área.

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

MARIO RENATO DE AZEVEDO JUNIOR

Diretor de Esporte



Assinou eletronicamente em 27/09/2024 às 14:15:09.

Lista de Anexos

Atenção: Apenas arquivos nos formatos ".pdf", ".txt", ".jpg", ".jpeg", ".gif" e ".png" enumerados abaixo são anexados diretamente a este documento.

- Anexo I - layout quadra.pdf (271.57 KB)
- Anexo II - Informacoes Parede de Escalada.pdf (532.7 KB)

Anexo I - layout quadra.pdf

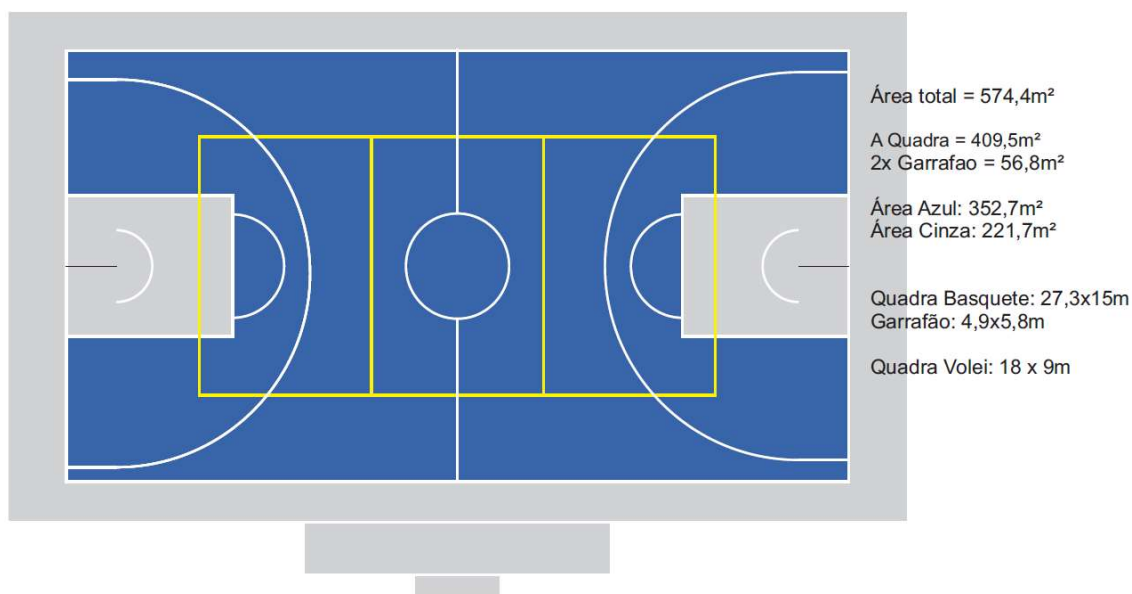
Fornecimento e instalação de piso modular indoor com as seguintes especificações mínimas:

- Material: PP - Polipropileno Copolímero de alto impacto. Dimensões: larg.250mm x comp.250mm x espes.12mm
 - Superfície antirreflexo
 - Manta de absorção de impacto PEBD 3,00 mm;
 - Rampas de acabamento;
 - Cantoneiras;
 - Garantia de, no mínimo, 10 anos;
 - Demarcação de quadra de basquete e voleibol;
- Laudos de qualidade do material: piso atóxico, capacidade de carga, dureza, coeficiente de atrito, resistência (flexão, tração mínima e impacto mínima),

A área total de piso a ser instalado é de $574,4\text{m}^2$, sendo dividida em duas cores (conforme desenho):

- Cinza: entorno da quadra de basquete e áreas de garrafão: $221,7\text{m}^2$
- Azul: quadra (sem garrafão): $352,7\text{m}^2$

UFPel - CESC



Anexo II - Informacoes Parede de Escalada.pdf

Contratação de pessoa jurídica para projeto, execução e instalação de parede oficial de Escalada Modalidade Boulder, no Complexo Esportivo, Saúde e Cultura da UFPEL (endereço: Rua Cel. Alberto Rosa, n. 580, Pelotas - RS, 96083-450), seguindo a descrição detalhada abaixo, com demanda da estrutura de ligação da parede de forma a atender a implantação final completa, considerando que a estrutura primária de concreto já existe para recebimento da estrutura.

A figura 1 mostra o projeto base do muro de escalada servindo como ponto de partida para o projeto final, podendo sofrer pequenas alterações no projeto final conforme sugestões da contratada ou da contratante, caso tais mudanças resultem em ganho técnico ao equipamento e não descaracterizem o objeto da licitação, bem como a escolha das cores a serem usadas no acabamento. O diagrama marca 3 setores, onde o setor A deve possuir uma inclinação negativa de aproximadamente 30° fazendo conexão com setor B, configurando um diedro, este setor deverá ter inclinações negativas variadas, possibilitando a montagem de boulders de teto e de força. Já o setor C terá inclinações positivas de 3° . A altura poderá variar conforme a configuração das inclinações, não sendo menor que 4,5m. O setor A, parede do canto esquerdo tem 5m de largura, e o comprimento da parede do fundo, setor B + C tem 14m totais.



Figura 1 - Projeto base do muro

Em suma, o objeto consiste em:

- Dimensões mínimas de 5m largura por 4,5 de altura parte menor, 14m largura por 4,5m mínimo na parede maior, com ângulos de inclinação variados a fim de proporcionar mais variedades de montagem de vias(boulders) de força, slab e movimentos coordenados, e teto;

- Estrutura vertical de sustentação da parede de escalada(boulder);
 - Estrutura metálica de ligação entre as colunas de concreto existentes e a estrutura vertical da parede;
 - Espaçadores de madeira entre estrutura de ferro e as chapas de compensado, permitindo a instalação dos parafusos de agarras e volumes sem interferência da estrutura metálica;
 - Superfície escalável feita em compensado naval de 20 mm no mínimo.
 - Tratamento extra dos painéis de compensado naval para estender sua vida útil. Este tratamento será aplicado na parte de trás dos painéis assim como em sua borda e nos furos de agarras (tratamento a ser realizado com produtos de qualidade, que sejam próprios para combater constante umidade);
 - Pintura dos painéis de compensado naval em epoxi ou PU.
 - Fechamento da lateral da parede com placas de compensado naval no mesmo padrão da estrutura do muro principal, contemplando o mesmo tratamento extra para aumentar sua vida útil. Não necessita de furação com porca-garra;
 - Porca-agarras, e parafusos allen de fixação de agarras de 3/8.
 - Revestimento de eva, 10mm, para ser instalado entre piso e os colchões, podendo ser substituído por estrado de madeira;
 - Colchões de segurança: colchão e lona para forração; 20cm de colchão D28, e 10cm de colchão D33, que ofereça segurança para toda a área escalável do muro. O revestimento deve ser de material durável que proporciona conforto e higiene aos usuários. A espessura total deve ser no mínimo 30 cm com densidade mínima 33, podendo ser maior conforme disponibilidade da empresa que irá atender ao projeto;
 - Equipamentos necessários para montagem dos módulos e agarras, como escada telescópica, parafusadeira, chaves, parafusos allen, parafusos soberbos em números suficiente para montagem dos boulders;
 - Montagem dos boulders e spray wall; trabalho feito por profissionais, cadastrados e cursados através da CBEE.
 - Volumes texturizados e agarras compatíveis com a estrutura e tamanho do muro, no que diz respeito a tamanhos e quantidade e variedade de marcas descritos nos próximos itens;
-
- 350 de agarras de marcas variadas, compreendendo em 5 jogos das coleções no estilo Butterfly, Shell, Bola, Buracos com textura e Batente; importante seguir um código de cores para possibilitar a montagens dos boulders;
 - Volumes de Escalada: 51 un de volumes texturizados; diversidade de tamanhos, variando entre tamanhos Standart, G e GG.
 - Volumes usados como função de agarras: 45 un de volumes texturizados; diversidade de tamanho, entre Standart e Mini.
 - O muro deverá ser instalado no ginásio do Complexo Esportivo da UFPEL aproveitando o canto esquerdo ao fundo. A estrutura atual é feita por vigas de concreto a cada 2,5 m e colunas de concreto e aço a cada 10m com paredes de tijolos de 6 furos, piso de concreto polido, como pode ser observada nas fotografias abaixo.
- Importante que a empresa apresente junto a sua proposta a experiência que tenha no ramo de construção de muros de escalada, mostrando trabalhos pretéritos, na proposta também será levada em conta o nível de detalhamento da descrição dos itens solicitados.

