



PREGÃO ELETRÔNICO Nº 15/2018
Processo Administrativo nº 23110.007967/2018-16

Torna-se público, para conhecimento dos interessados, que o Hospital Escola da Universidade Federal de Pelotas (HE-UFPel), por meio da Unidade de Licitações, que está situada na Rua Gomes Carneiro, 01 – Campus Porto, Bairro Centro, Pelotas/RS, CEP 96010-610, telefone (53) 3284-3944, realizará licitação para REGISTRO DE PREÇOS, com validade de 12 (doze) meses, na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, do tipo Menor preço por item, nos termos da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, do Decreto nº 5.450, de 31 de maio de 2005, do Decreto nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013, da Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 2, de 11 de outubro de 2010, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, do Decreto nº 8.538, de 06 de outubro de 2015, aplicando-se, subsidiariamente, a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e as exigências estabelecidas neste Edital.

1. DATA, HORÁRIO E LOCAL PARA ABERTURA DA LICITAÇÃO

DATA: 06/06/2018

HORÁRIO: 09h00min (horário de Brasília)

LOCAL: www.comprasgovernamentais.gov.br

UASG Gerenciadora: 154047

1.1. O encaminhamento das propostas terá início com a divulgação do aviso de Edital no sítio www.comprasgovernamentais.gov.br, até a data e horário da abertura da licitação (definidos acima), exclusivamente por meio eletrônico.

1.2. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública, observarão o horário de Brasília – DF.

2. DO OBJETO

2.1. Esta licitação tem por objeto o registro de preços para **Aquisição de Ferramentas, Materiais e Equipamentos de Informática**, conforme Pedido nº 20/2017, do Setor de Gestão de Processos e Tecnologia da Informação, e conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

2.2. Nos termos do Art. 16 do Decreto n.º 7.892/2013, **a homologação deste procedimento licitatório não obriga o HE-UFPel a contratar integral ou parcialmente o objeto licitado**, facultando-se a realização de licitação específica para a contratação pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

2.3. Qualquer discordância entre a descrição do objeto neste edital e o contido no Compras Governamentais, valerá o primeiro.

2.4. **A licitação será dividida em itens**, conforme tabela constante do Termo de Referência, facultando-se ao licitante a participação em quantos itens forem de seu interesse.

2.5. Este Pregão possui TRATAMENTO DIFERENCIADO – Benefício Tipo I – Contratação exclusiva para ME/EPP e Cooperativas de acordo com o Decreto 8538/2015, devido ao valor estimado dos itens ser inferior a R\$ 80.000,00.



3. DO CREDENCIAMENTO

- 3.1. O Credenciamento é o nível básico do registro cadastral no SICAF, que permite a participação dos interessados na modalidade licitatória Pregão, em sua forma eletrônica.
- 3.2. O cadastro no SICAF poderá ser iniciado no Portal de Compras do Governo Federal, no sítio www.comprasgovernamentais.gov.br, com a solicitação de login e senha pelo interessado.
- 3.3. O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este Pregão.
- 3.4. O uso da senha de acesso pelo licitante é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema, ou ao órgão ou entidade responsável por esta licitação, responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.
- 3.5. A perda da senha ou a quebra de sigilo deverão ser comunicadas imediatamente ao provedor do sistema para imediato bloqueio de acesso.

4. DA PARTICIPAÇÃO NO PREGÃO

- 4.1. A participação neste Pregão é exclusiva a microempresas, empresas de pequeno porte e sociedades cooperativas enquadradas no art. 34 da Lei nº 11.488, de 2007, cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação, e que estejam com Credenciamento regular no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF, conforme disposto no §3º do artigo 8º da Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 2, de 2010.
- 4.1.1. A licitante deverá estar cadastrada e habilitada parcialmente no Sistema de Cadastro Unificado de Fornecedores – SICAF, na forma da Lei.
- 4.1.2. A participação nesta licitação é exclusiva a licitantes qualificadas como microempresas e empresas de pequeno porte, de acordo com o Decreto 8538/2015, devido ao valor estimado dos itens ser inferior a R\$ 80.000,00.
- 4.2. Será concedido tratamento favorecido para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 34 da Lei nº 11.488, de 2007, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006.
- 4.3. Não poderão participar desta licitação os interessados indicados no item abaixo:
- 4.3.1. proibidos de participar de licitações e celebrar contratos administrativos, na forma da legislação vigente;
- 4.3.2. que estejam sob falência, em recuperação judicial ou extrajudicial, concurso de credores, concordata ou insolvência, em processo de dissolução ou liquidação;
- 4.3.3. que se enquadrem nas vedações previstas no artigo 9º da Lei nº 8.666, de 1993;
- 4.3.4. que estejam reunidas em consórcio;
- 4.4. Como condição para participação no Pregão, a entidade de menor porte deverá declarar:
- 4.4.1. que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49.
- 4.5. Deverá assinalar, ainda, “sim” ou “não” em campo próprio do sistema eletrônico, relativo às seguintes declarações:



- 4.5.1. que está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus anexos, bem como de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no Edital;
- 4.5.2. que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;
- 4.5.3. que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição.
- 4.5.4. que a proposta foi elaborada de forma independente, nos termos da Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 2, de 16 de setembro de 2009.

5. DO ENVIO DA PROPOSTA

- 5.1. O licitante deverá encaminhar a proposta por meio do sistema eletrônico até a data e horário marcados para abertura da sessão, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a fase de recebimento de propostas.
- 5.2. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF.
- 5.3. O licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou ao HE-UFPel responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.
- 5.4. Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.
- 5.5. Até a abertura da sessão, os licitantes poderão retirar ou substituir as propostas apresentadas.
- 5.6. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:
 - 5.6.1. **Valor unitário do item;**
 - 5.6.2. A quantidade de unidades, observada a quantidade fixada no Termo de Referência para cada item, sendo que o licitante participante deste Pregão não poderá, durante o envio das propostas, registrar quantidade inferior a 100% do quantitativo total estimado para cada item;
 - 5.6.3. Marca;
 - 5.6.4. Fabricante;
 - 5.6.5. Descrição detalhada do objeto: indicando, no que for aplicável, o modelo, prazo de validade ou de garantia, número do registro ou inscrição do bem no órgão competente, quando for o caso;
- 5.7. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o fornecedor registrado.
- 5.8. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens.



5.9. Caso haja divergência entre o produto cadastrado no Compras Governamentais e o produto apresentado na proposta encaminhada após a fase de lances, o Pregoeiro poderá solicitar, via chat, a confirmação de qual produto será entregue.

5.10. A validade da proposta será de 60 (sessenta) dias, a contar da data de entrega das propostas (abertura da sessão). O pregão deverá ser homologado dentro desse prazo (60 dias), e a partir desta data (data de homologação), o licitante obriga-se a manter as condições estabelecidas pelo período de vigência do Registro de Preços. Caso a homologação não ocorra dentro dos 60 (sessenta) dias, ficam os licitantes liberados dos compromissos assumidos.

5.10.1. Se por ventura o pregão demorar mais de 60 (sessenta) dias, o Pregoeiro poderá solicitar confirmação, por parte da licitante, de que renova sua proposta. Assim, a validade da proposta passa a ser de 60 (sessenta) dias a contar da data da renovação.

6. DA FORMULAÇÃO DOS LANCES E DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

6.1. A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

6.2. O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital ou que contenham vícios insanáveis.

6.2.1. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

6.2.2. A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

6.2.2.1. **Eventual pedido de desclassificação do licitante deverá ser acompanhado de justificativa**, cabendo ao pregoeiro deliberar sobre sua aceitação ou recusa.

6.2.2.2. Se o pedido de desclassificação ocorrer durante a fase de lances e for possível a exclusão do lance pelo Pregoeiro antes do encerramento do item, o pedido será considerado aceito.

6.3. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

6.4. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

6.5. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

6.5.1. **O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do item;**

6.5.2. **O lance deverá ser ofertado com apenas duas casas decimais.** Caso isto não ocorra, o Pregoeiro estará autorizado a adjudicar os itens desconsiderando a terceira e quarta casa após a vírgula, de forma que o valor fique com no máximo duas casas decimais.

6.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

6.7. O licitante somente poderá oferecer lance inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.



6.8. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

6.9. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

6.10. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

6.11. Se a desconexão perdurar por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão será suspensa e terá reinício somente após comunicação expressa do Pregoeiro aos participantes.

6.12. A etapa de lances da sessão pública será encerrada por decisão do Pregoeiro. O sistema eletrônico encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá período de tempo de até 30 (trinta) minutos, aleatoriamente determinado pelo sistema, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

6.13. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta e, na hipótese de desistência de apresentar outros lances, valerá o último lance por ele ofertado, para efeito de ordenação das propostas.

6.14. Ao presente certame não se aplica o sorteio como critério de desempate. Lances equivalentes não serão considerados iguais, vez que a ordem de apresentação das propostas pelos licitantes é utilizada como um dos critérios de classificação.

7. DA ACEITABILIDADE DAS PROPOSTAS

7.1. Encerrada a etapa de lances e depois da verificação de possível empate, o Pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto ao preço, a sua exequibilidade, bem como quanto ao cumprimento das especificações do objeto.

7.1.1. Em relação às especificações do objeto, sempre que necessário o Pregoeiro se reserva o direito de consultar a área técnica demandante, com a finalidade de analisar o cumprimento do objeto ofertado frente ao solicitado no edital.

7.2. Não será aceita a proposta ou lance vencedor cujo preço seja incompatível com o estimado pela Administração ou manifestamente inexecutável.

Considera-se inexecutável a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

7.3. O Pregoeiro convocará o licitante para enviar documento digital, por meio de funcionalidade disponível no sistema ("enviar anexo"), estabelecendo no "chat" prazo razoável para tanto, sob pena de não aceitação da proposta. Caso o sistema seja considerável instável pelo Pregoeiro, poderá ser convocado o licitante para envio de documentação via e-mail.

7.3.1. Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo Pregoeiro, sob pena de não aceitação da proposta.



7.3.2. O prazo estabelecido pelo Pregoeiro poderá ser prorrogado por solicitação escrita e justificada do licitante, formulada antes de findo o prazo estabelecido, e formalmente aceita pelo Pregoeiro.

7.4. Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

7.5. Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a continuidade da mesma.

7.6. O Pregoeiro poderá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital.

7.6.1. Também nas hipóteses em que o Pregoeiro não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.

7.6.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

7.6.3. Caso haja necessidade, o Pregoeiro poderá realizar a negociação via e-mail, informando no chat o valor negociado.

7.7. Sempre que a proposta não for aceita, e antes de o Pregoeiro passar à subsequente, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso.

7.8. Para possíveis trocas de mensagens, após a fase de lances, inclusive em relação a negociação de valores, o Pregoeiro irá conceder prazo razoável para resposta do licitante. O prazo mínimo que será concedido é de dez minutos, podendo ser superior, a critério do Pregoeiro.

7.9. Caso a compatibilidade com as especificações demandadas, sobretudo quanto a padrões de qualidade e desempenho, não possa ser aferida pelos meios previstos nos subitens acima, o Pregoeiro exigirá que o licitante classificado em primeiro lugar apresente amostra, sob pena de não aceitação da proposta, no local a ser indicado e dentro de 05 (cinco) dias úteis contados da solicitação.

8. DA HABILITAÇÃO

8.1. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

8.1.1. SICAF;

8.1.2. Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (www.portaldatransparencia.gov.br/ceis);

8.1.3. Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça (www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php);

8.1.4. Lista de Inidôneos, mantida pelo Tribunal de Contas da União – TCU;

8.1.5. Constatada a existência de sanção, o Pregoeiro reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.



8.2. O Pregoeiro consultará o Sistema de Cadastro Unificado de Fornecedores – SICAF, em relação à habilitação jurídica, à regularidade fiscal, trabalhista à qualificação econômico-financeira e habilitação técnica conforme disposto nos arts. 4º, *caput*, 8º, § 3º, 13, 14 e 43 da Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 2, de 2010.

8.2.1. Também poderão ser consultados os sítios oficiais emissores de certidões, especialmente quando o licitante esteja com alguma documentação vencida junto ao SICAF.

8.2.2. Caso o Pregoeiro não logre êxito em obter a certidão correspondente através do sítio oficial, ou na hipótese de se encontrar vencida no referido sistema, o licitante será convocado a encaminhar, no prazo de 02 (duas) horas, documento válido que comprove o atendimento das exigências deste Edital, sob pena de inabilitação, ressalvado o disposto quanto à comprovação da regularidade fiscal das licitantes qualificadas como microempresas ou empresas de pequeno porte, conforme estatui o art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.

8.3. Os licitantes que não estiverem cadastrados no Sistema de Cadastro Unificado de Fornecedores – SICAF além do nível de credenciamento exigido pela Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 2, de 2010, deverão apresentar a seguinte documentação relativa à Habilitação Jurídica, à Regularidade Fiscal e trabalhista:

8.4. Habilitação jurídica:

8.4.1. No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

8.4.2. Em se tratando de microempreendedor individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, na forma da Resolução CGSIM nº 16, de 2009, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br;

8.4.3. No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;

8.4.4. No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;

8.4.5. No caso de microempresa ou empresa de pequeno porte: certidão expedida pela Junta Comercial ou pelo Registro Civil das Pessoas Jurídicas, conforme o caso, que comprove a condição de microempresa ou empresa de pequeno porte, nos termos do artigo 8º da Instrução Normativa nº 103, de 30/04/2007, do Departamento Nacional de Registro do Comércio - DNRC;

8.4.6. No caso de cooperativa: ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 1971;

8.4.7. No caso de agricultor familiar: Declaração de Aptidão ao Pronaf – DAP ou DAP-P válida, ou, ainda, outros documentos definidos pelo Ministério do Desenvolvimento Agrário, nos termos do art. 4º, §2º do Decreto n. 7.775, de 2012.

8.4.8. No caso de produtor rural: matrícula no Cadastro Específico do INSS – CEI, que comprove a qualificação como produtor rural pessoa física, nos termos da Instrução Normativa RFB n. 971, de 2009 (arts. 17 a 19 e 165).



8.4.9. Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva;

8.5. Regularidade fiscal e trabalhista:

8.5.1. prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

8.5.2. prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

8.5.3. prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

8.5.4. prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei 5.452, de 1º de maio de 1943;

8.5.5. o licitante detentor do menor preço deverá apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, sob pena de inabilitação.

8.6. A licitante detentora da proposta classificada em primeiro lugar para ser declarada vencedora, encerrada a etapa de lances, deverá apresentar os documentos digitalizados, com assinatura e carimbo do representante da empresa, por meio de funcionalidade disponível no sistema (“enviar anexo”), observando também as exigências técnicas contidas no Anexo I – Termo de Referência (ver subitem 8 do Termo de Referência – DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO), sob pena de desclassificação do licitante. Caso o sistema seja considerável instável pelo Pregoeiro, a documentação poderá ser enviada por e-mail.

8.6.1. Os documentos digitalizados, mencionados no subitem acima, não necessitam de autenticação digital.

8.6.1.1. Somente haverá a necessidade de comprovação, através de autenticação digital, quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital anexado ao sistema.

8.6.1.2. Os documentos apresentados digitalmente são de responsabilidade do interessado, que responderá nos termos da legislação civil, penal e administrativa por eventuais inconsistências e/ou fraudes.

8.6.2. O **prazo mínimo** para envio dos documentos será de **2 (duas) horas** e será definido pelo Pregoeiro via chat em sessão pública.

8.6.3. Este prazo poderá ser prorrogado, a critério do Pregoeiro.

8.6.4. Somente mediante autorização do Pregoeiro e em caso de indisponibilidade do sistema, será aceito o envio da documentação por meio do e-mail pregao.heufpel@gmail.com.

8.7. O não encaminhamento dos documentos exigidos nos prazos estabelecidos poderá implicar na desclassificação do licitante, com consequente lançamento de advertência no sistema de cadastramento unificado de fornecedores – SICAF e/ou aplicação das penalidades cabíveis na lei.



8.8. Ainda, para ser declarada vencedora, a licitante deverá estar cadastrada no SICAF, com a documentação válida, na forma da lei, mediante consulta online. O cadastro e a habilitação parcial serão verificados no SICAF, após a análise e julgamento da proposta de preços. No caso de a empresa possuir somente o cadastro obrigatório no SICAF, serão aceitas as certidões negativas emitidas pelas respectivas receitas estaduais e municipais.

8.8.1. Caso alguma certidão referente ao cadastro obrigatório esteja vencida no SICAF, serão aceitas consultas aos respectivos sítios oficiais.

8.9. Serão consultadas no sítio www.comprasgovernamentais.gov.br as declarações da licitante vencedora relacionadas abaixo:

8.9.1. Declaração de ciência e concordância com as condições contidas no Edital e seus Anexos, bem como de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no Edital;

8.9.2. Declaração, sob as penas da lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;

8.9.3. Declaração de cumprimento do disposto no inciso XXXIII, do art. 7º da Constituição Federal;

8.9.4. Declaração de que a proposta apresentada para esta licitação foi elaborada de maneira independente, de acordo com o que é estabelecido na Instrução Normativa Nº 02, de 16 de setembro de 2009 da SLTI/MP.

8.10. Caso a empresa assinala de forma negativa no Compras Governamentais alguma das declarações referentes ao subitem acima, será obrigatório o envio de declaração, **por meio de funcionalidade disponível no sistema ("enviar anexo")**.

8.11. Constatada a existência de alguma restrição no que tange à regularidade fiscal, o licitante será convocado para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, após a declaração do vencedor, comprovar a regularização. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da administração pública, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa.

8.12. A não-regularização fiscal no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação.

8.13. Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no "chat" a nova data e horário para a continuidade da mesma.

8.14. **Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos**, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.

8.15. No caso de inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

8.16. Os prazos poderão ser prorrogados por solicitação justificada do licitante desde que a solicitação seja formulada antes de findo o prazo estabelecido e a justificativa aceita pelo Pregoeiro.

8.17. O não encaminhamento dos documentos exigidos nos prazos estabelecidos poderá implicar na desclassificação do licitante, com consequente aplicação das penalidades cabíveis na lei.

8.18. Da sessão pública do Pregão divulgar-se-á Ata no sistema eletrônico.



9. DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

9.1. A sessão pública poderá ser reaberta:

9.1.1. Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.

9.1.2. Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.

9.2. Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.

9.2.1. A convocação se dará por meio do sistema eletrônico ("chat"), e-mail, ou, ainda, fac-símile, de acordo com a fase do procedimento licitatório.

9.2.2. A convocação feita por e-mail ou fac-símile dar-se-á de acordo com os dados contidos no SICAF, sendo responsabilidade do licitante manter seus dados cadastrais atualizados.

10. DOS RECURSOS

10.1. Declarado o vencedor e decorrida a fase de regularização fiscal da licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, se for o caso, será concedido o prazo de no mínimo trinta minutos, para que qualquer licitante manifeste a intenção de recorrer, de forma motivada, isto é, indicando contra qual(is) decisão(ões) pretende recorrer e por quais motivos, em campo próprio do sistema.

10.2. Havendo quem se manifeste, caberá ao Pregoeiro verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente.

10.2.1. Nesse momento o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso;

10.2.2. A falta de manifestação motivada do licitante quanto à intenção de recorrer importará a decadência desse direito.

10.2.3. Uma vez admitido o recurso, o recorrente terá, a partir de então, o prazo de três dias para apresentar as razões, pelo sistema eletrônico, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões também pelo sistema eletrônico, em outros três dias, que começarão a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

10.3. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

10.4. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço constante neste Edital.

11. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

11.1. O objeto da licitação será adjudicado ao licitante declarado vencedor, por ato do Pregoeiro, caso não haja interposição de recurso, ou pela autoridade competente, após a regular decisão dos recursos apresentados.



11.2. Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório.

12. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

12.1. O Registro de Preços será formalizado mediante a assinatura da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, conforme modelo anexo a este Edital.

12.1.1. A Ata da realização do Pregão Eletrônico, publicada no sítio www.comprasgovernamentais.gov.br, terá efeito de compromisso de fornecimento nas condições e prazo estipulados no Edital.

12.2. Homologado o resultado da licitação, terá o adjudicatário o prazo de 03 (três) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços, cujo prazo de validade encontra-se nela fixado, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

12.2.1. A convocação será efetuada prioritariamente via e-mail, e contato telefônico, quando se julgar necessário.

12.2.2. Alternativamente à convocação para assinatura da Ata de Registro de Preços, a Administração poderá encaminhá-la para assinatura, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR), para que seja assinada.

12.3. A **Ata de Registro de Preços** remetida por e-mail deverá ser **retornada digitalizada, carimbada e com assinatura** do representante legal da empresa, para o endereço eletrônico [**pregao.heufpel@gmail.com**](mailto:pregao.heufpel@gmail.com) no prazo de até 03 (três) dias úteis a contar do recebimento do e-mail pela empresa.

12.3.1. A empresa deverá confirmar o recebimento do e-mail, caso não confirme, o prazo concedido para resposta começará a contar 24 horas após o envio do e-mail pela administração.

12.3.2. O prazo estabelecido no subitem anterior para assinatura e retorno digitalizado da Ata de Registro de Preços poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, quando solicitado pelo(s) licitante(s) vencedor(s), durante o seu transcurso, e desde que devidamente aceito pela Administração.

12.4. Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quanto necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.

12.5. A existência de preços registrados não assegura ao licitante o direito ao fornecimento do objeto, podendo a Administração, se assim entender, promover nova licitação específica para aquisição dos mesmos, sendo assegurado, entretanto, ao fornecedor com preço registrado o fornecimento em igualdade de condições.

12.6. Será incluído na ata, sob a forma de anexo, o registro dos licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais aos do licitante vencedor na sequência da classificação do certame, excluído o percentual referente à margem de preferência, quando o objeto não atender aos requisitos previstos no art. 3º da Lei nº 8.666, de 1993.

12.6.1. O anexo mencionado será a “Ata do Cadastro de Reserva”, que é gerada automaticamente pelo sistema do Compras Governamentais após concedido prazo para cadastro de reserva, nos termos do Decreto 7.892/2013.



13. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

13.1. A ata de registro de preços, durante sua validade, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador, desde que devidamente justificada a vantagem e respeitadas, no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei nº 8.666, de 1993 e no Decreto nº 7.892, de 2013.

13.2. Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.

13.3. As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este item não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cem por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.

13.4. As adesões à ata de registro de preços são limitadas, na totalidade, ao quíntuplo do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independente do número de órgãos não participantes que eventualmente aderirem.

13.5. Ao órgão não participante que aderir à ata competem os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.

13.6. Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de validade da Ata de Registro de Preços.

13.6.1. Caberá ao órgão gerenciador autorizar, excepcional e justificadamente, a prorrogação do prazo para efetivação da contratação, respeitado o prazo de vigência da ata, desde que solicitada pelo órgão não participante.

14. DO PREÇO

14.1. Os preços são fixos e irrevogáveis.

15. DA ENTREGA E DO RECEBIMENTO DO OBJETO E DA FISCALIZAÇÃO

15.1. Os critérios de recebimento e aceitação do objeto e de fiscalização estão previstos no Termo de Referência.

16. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA

16.1. As obrigações da Contratante e da Contratada são as estabelecidas no Termo de Referência.

17. DO PAGAMENTO

17.1. O pagamento será efetuado pela Contratante no prazo de 30 (trinta) dias, contados da entrega de todos os materiais constantes da Nota de Empenho e consequente apresentação da Nota Fiscal/Fatura, por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado no verso da Nota Fiscal.



17.1.1. Caso não seja indicado no verso da Nota Fiscal os dados bancários para crédito em conta corrente, utilizar-se-á os dados fornecidos pela empresa no Formulário de Informações da Licitante, conforme Anexo II deste edital.

17.2. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

17.3. O pagamento somente será autorizado depois de efetuado o “atesto” pelo servidor competente na nota fiscal apresentada.

17.4. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

17.5. Antes de cada pagamento à contratada, será realizada consulta ao SICAF para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital.

17.6. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade da contratada, será providenciada sua advertência, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da contratante.

17.7. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da contratada, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

17.8. Persistindo a irregularidade, a contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa.

17.9. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso a contratada não regularize sua situação junto ao SICAF.

17.10. Somente por motivo de economicidade, segurança nacional ou outro interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade da contratante, não será rescindido o contrato em execução com a contratada inadimplente no SICAF.

17.11. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

17.11.1. A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

17.12. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$EM = I \times N \times VP$, sendo:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;



VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$$I = (TX) \quad I = \frac{(6 / 100)}{365} \quad I = 0,00016438$$

TX = Percentual da taxa anual = 6%

18. DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA

18.1. Após a homologação da licitação, os licitantes poderão reduzir seus preços ao valor da proposta do licitante mais bem classificado.

18.1.1. A apresentação de novas propostas na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante melhor classificado.

18.2. Havendo um ou mais licitantes que aceitem cotar suas propostas em valor igual ao do licitante vencedor, estes serão classificados segundo a ordem da última proposta individual apresentada durante a fase competitiva.

18.3. Esta ordem de classificação dos licitantes registrados deverá ser respeitada nas contratações e somente será utilizada acaso o melhor colocado no certame não assine a ata ou tenha seu registro cancelado nas hipóteses previstas nos artigos 20 e 21 do Decreto nº 7.892/2013.

19. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

19.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, o licitante/adjudicatário que:

19.1.1. não assinar a ata de registro de preços quando convocado dentro do prazo de validade da proposta, não aceitar/retirar a nota de empenho ou não assinar o termo de contrato decorrente da ata de registro de preços;

19.1.2. apresentar documentação falsa;

19.1.3. deixar de entregar os documentos exigidos no certame;

19.1.4. ensejar o retardamento da execução do objeto;

19.1.5. não mantiver a proposta;

19.1.6. cometer fraude fiscal;

19.1.7. comportar-se de modo inidôneo;

19.2. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances.

19.3. O licitante/adjudicatário que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem anterior ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

19.3.1. Multa de até 10% (dez por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do licitante, a critério da Administração;

19.3.2. Impedimento de licitar e de contratar com a União e descredenciamento no SICAF, pelo prazo de até cinco anos, conforme tipificação das condutas inidôneas e ilegais anexo a este edital.

19.4. A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com a sanção de impedimento.



19.5.A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente na Lei nº 9.784, de 1999.

19.6.A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

19.7.As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

19.8.As sanções por atos praticados no decorrer da contratação estão previstas no Termo de Referência.

20. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

20.1.Até 02 (dois) dias úteis antes da data designada para a abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar este Edital.

20.1.1. A impugnação poderá ser realizada por forma eletrônica, pelo e-mail pregao.heufpel@gmail.com, ou por petição dirigida ou protocolada no endereço Rua Gomes Carneiro, nº 01, Campus Porto, Prédio da Reitoria, Coordenação de Material e Patrimônio (CMP) - Licitações, CEP 96010-610. Bairro Centro, Pelotas/RS.

20.2.Caberá ao Pregoeiro decidir sobre a impugnação no prazo de até vinte e quatro horas.

20.3.Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

20.4.Os pedidos de esclarecimentos referentes a este processo licitatório deverão ser enviados ao Pregoeiro, até 03 (três) dias úteis anteriores à data designada para abertura da sessão pública, exclusivamente por meio eletrônico via internet, no endereço indicado no Edital.

20.5.As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

20.6.As respostas às impugnações e os esclarecimentos prestados pelo Pregoeiro serão entranhados nos autos do processo licitatório e estarão disponíveis para consulta por qualquer interessado, no seguinte endereço eletrônico:

20.6.1. www.comprasgovernamentais.gov.br, por meio do link Consultas>Compras Governamentais>Pregões>Agendados, para conhecimento da sociedade em geral e dos fornecedores, cabendo aos interessados em participar do certame acessá-lo para a obtenção das informações prestadas

21. DOS CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL

21.1.Os materiais a serem fornecidos deverão ter sido produzidos de acordo com os critérios de sustentabilidade ambiental contidos na Instrução Normativa nº 01, de 19 de janeiro de 2010, da Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão – SLTI/MPOG, no que couber.

22. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

22.1.Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário pelo Pregoeiro.



22.2.No julgamento das propostas e da habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

22.3. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

22.4.As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

22.5.Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

22.6.Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

22.7.O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

22.8.Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

22.9.Ao HE-UFPel, por interesse público justificado, é reservado o direito de revogar este Pregão, nos termos da legislação, sem que caiba aos participantes direito à reclamação ou indenização.

22.10.A simples participação nessa licitação implica na aceitação plena e incondicional do inteiro teor expresso neste Edital.

22.11.**O prazo de entrega dos produtos** objeto da Nota de Empenho **não poderá exceder** 15 (quinze) dias, a contar da ciência da emissão do empenho, sendo a empresa notificada via e-mail, obrigando-se a confirmar seu recebimento. Caso a empresa não confirme o recebimento do e-mail, o prazo concedido para resposta começará a contar 24 horas após o envio do e-mail.

22.12. Os materiais deverão ser entregues com garantia e prazo de validade de acordo com a tabela constante no item 7. Do Termo de referência (**CRITÉRIOS DE ACEITABILIDADE**).

22.13.Após a fase de lances, toda e qualquer comunicação do HE-UFPel com a licitante poderá ocorrer por correio eletrônico (e-mail), sendo obrigação da empresa manter o cadastro atualizado no SICAF. O endereço de e-mail para contato utilizado na comunicação poderá ser aquele cadastrado no Formulário de Informações do Licitante (modelo anexo ao edital), ou o e-mail cadastrado no SICAF ou, ainda, o e-mail cadastrado na Proposta/Ata de Registro de Preços enviada após a fase de lances.

22.13.1. A empresa, quando notificada via e-mail, deverá confirmar o recebimento do mesmo. Caso contrário, o prazo concedido para resposta começará a contar 24 horas após o envio do e-mail.

22.14.Quando da emissão da Nota Fiscal, deverá ser fornecido nesta ou em anexo a mesma os dados bancários da Empresa.

22.15.O HE-UFPel emitirá a Nota de Empenho na quantidade e valor que for de seu interesse no momento da emissão. Não há quantidade/valor mínimo a ser adquirido em cada Nota de Empenho, devendo o licitante fornecer o objeto conforme solicitado



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS



22.16. As dúvidas e inadimplência serão resolvidas no foro da Justiça Federal-Subseção Judiciária de Pelotas.

22.17. Informações e outros elementos necessários ao perfeito conhecimento do objeto desta licitação, serão solicitados ao pregoeiro, ***exclusivamente*** através do endereço eletrônico: **pregao.heufpel@gmail.com**

22.17.1. O Edital está disponibilizado, na íntegra, no endereço eletrônico www.ufpel.edu.br, e também poderão ser lidos e/ou obtidos no endereço **Rua Gomes Carneiro, nº 01, Campus Porto, Prédio da Reitoria, Coordenação de Material e Patrimônio (CMP) - Licitações, CEP 96010-610. Bairro Centro, Pelotas/RS**, nos dias úteis, no horário das 08h00min às 12h00min e das 13h30min às 17h30min, mesmo endereço e período no qual os autos do processo administrativo permanecerão com vista franqueada aos interessados.

22.18. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

- 22.18.1. ANEXO I – Termo de Referência
- 22.18.2. ANEXO II – Formulário de Informações da Licitante
- 22.18.3. ANEXO III – Modelo de Declaração de Sustentabilidade Ambiental
- 22.18.4. ANEXO IV – Das Condutas Inidôneas e Ilegais
- 22.18.5. ANEXO V – Ata de Registro de Preços

Pelotas, 21 de maio de 2018.

Max Leandro Xavier Casanova
Pregoeiro

Revisado por:
Rodrigo de Quadros Leal



ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 15/2018
Processo Administrativo nº 23110.007967/2018-16

1. DO OBJETO

1.1. Esta licitação para REGISTRO DE PREÇOS, com validade de 12 (doze) meses, tem por objeto a **Aquisição de Ferramentas, Materiais e Equipamentos de Informática**, conforme Pedido nº 20/2017, do(a) Setor de Gestão de Processos e Tecnologia da Informação, de acordo com as especificações e quantidades abaixo relacionadas:

Item	Quantidade	Unidade de fornecimento	Código SIASG	Descrição	Valor unitário estimado	Participação
01	100	Unidade	65563	MOUSE USB RESOLUÇÃO: 1000 DPI, COMPRIMENTO DO CABO: 1,8 METROS, CONEXÃO: USB PLUG AND PLAY, TIPO DE MOUSE: COM FIO, SENSOR: ÓPTICO, TOTAL DE BOTÕES: 2 BOTÕES PARA SELEÇÃO E 1 PARA ROLAGEM (SCROLL), ROLAGEM: MULTIDIRECIONAL, DESIGN: AMBIDESTRO, GARANTIA MÍNIMA DO FABRICANTE: 36 MESES. MODELO DE REFERÊNCIA LOGITECH M100.	31,45	Participação exclusiva para ME/EPP
02	100	Unidade	150980	TECLADO USB COM TECLAS DE PERFIL BAIXO E SILENCIOSAS, CONEXÃO: USB PLUG AND PLAY, INTERFACE USB: 2.0, PADRÃO: ABNT2, SUPORTES INCLINÁVEIS E AJUSTÁVEIS, DESIGN RESISTENTE A DERRAMAMENTOS, GARANTIA MÍNIMA DO FABRICANTE: 36 MESES. MODELO DE REFERÊNCIA LOGITECH K120.	28,17	Participação exclusiva para ME/EPP
03	30	Unidade	41580	FONTE DE ALIMENTAÇÃO ATX, COM POTÊNCIA REAL DE 300 WATTS, ENTRADA AC COM CHAVEAMENTO 110/220V, SISTEMA DE CONTROLE TÉRMICO COM VENTONHA SILENCIOSA DE 120 MM, QUANTIDADE MÍNIMA DE CABOS CONECTORES: 1 x 24 PINOS ATX, 1 x 4 PINOS ATX 12V, 3x SATA, 1x PCI-EXPRESS, COMPATÍVEL COM PROCESSADOR AMD / INTEL, COM PROTEÇÕES INTERNAS CONTRA CURTOCIRCUITOS (SCP), SOBRETENSÃO (OVP), SUBTENSÃO (UVP) E SOBRECARGA DE POTÊNCIA (OPP). GARANTIA MÍNIMA DO FABRICANTE: 12 MESES.	128,33	Participação exclusiva para ME/EPP



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS



04	30	Unidade	41580	FONTE DE ALIMENTAÇÃO ATX SLIM, COM POTÊNCIA REAL DE 300 WATTS, ENTRADA AC 110/220V AUTOMÁTICA, SISTEMA DE CONTROLE TÉRMICO COM VENTONHA SILENCIOSA DE 80 MM, QUANTIDADE MÍNIMA DE CABOS CONECTORES: 1 x 24 PINOS ATX, 1 x 4 PINOS ATX 12V, 3x SATA, COMPATÍVEL COM PROCESSADOR AMD / INTEL. COM PROTEÇÕES INTERNAS CONTRA CURTOCIRCUITOS (SCP), SOBRETENSÃO (OVP), SUBTENSÃO (UVP) E SOBRECARGA DE POTÊNCIA (OPP). DIMENSÕES: 6,5 cm DE ALTURA x 8,5 cm DE LARGURA x 17,5 cm DE PROFUNDIDADE. GARANTIA MÍNIMA DO FABRICANTE: 12 MESES. REFERÊNCIA SEASONIC.	164,89	Participação exclusiva para ME/EPP
05	10	Unidade	150699	MONITOR PAINEL DE LED, TELA 21,5", WIDESCREEN, RESOLUÇÃO FULL HD 1920x1080P, FREQUENCIA 60Hz, CONEXÕES: HDMI, VGA e DVI, BASE REMOVÍVEL, CONTRASTE: 100.000.000:1, ACABAMENTO NA COR PRETA, FABRICADO COM PLÁSTICO RECICLADO, ALIMENTAÇÃO BIVOLT, ÂNGULO DE VISÃO VERTICAL 160° e HORIZONTAL 170°, BRILHO 200cd/m², TEMPO DE RESPOSTA 5 ms, CONSUMO DE ENERGIA 20W, AJUSTE DE ALTURA E INCLINAÇÃO, GARANTIA MÍNIMA 12 MESES..	522,21	Participação exclusiva para ME/EPP
06	10	Unidade	150699	MONITOR DE LED COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: TAMANHO 19,5", FORMATO 16:9 WIDESCREEN, BRILHO 200 cd/m², RELAÇÃO DE CONTRASTE 5.000.000:1, TEMPO DE RESPOSTA 5 ms, ÂNGULO DE VISÃO HORIZONTAL 90°, ÂNGULO DE VISÃO VERTICAL 65°, RESOLUÇÃO 1366x768 OU SUPERIOR, CONEXÃO D-SUB (RGB), CONSUMO DE ENERGIA 20 WATTS, ALIMENTAÇÃO BIVOLT, COM BOTÃO POWER. ACESSÓRIOS: CABO D-SUB (RGB) E CABO DE FORÇA. GARANTIA MÍNIMA 12 MESES.	414,40	Participação exclusiva para ME/EPP
07	30	Unidade	22810	HD INTERNO PARA DESKTOP COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: CAPACIDADE DE ARMAZENAMENTO DE 500 GB, INTERFACE SATA 6.0Gb/s, CACHE: 16 Participação exclusiva para ME/EPP Mb TAXA DE TRANSFERÊNCIA: 126	249,67	Participação exclusiva para ME/EPP



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS



				Mb/s, VELOCIDADE DE ROTAÇÃO 7200 Rpm, FORM FACTOR 3,5, GARANTIA MÍNIMA 12 MESES.		
08	4	Unidade	150347	HD EXTERNO COM CAPACIDADE DE ARMAZENAMENTO DE 1000 GB (1TB), ACOMPANHADO DE CABO USB PARA CONEXÃO AO COMPUTADOR, VELOCIDADE MÍNIMA DE TRANSFERÊNCIA DE DADOS USB 3.0: 5 Gb/s e USB 2.0 480 Mb/s, CONEXÃO USB 3.0 / 2.0, RECURSO PLUG & PLAY, ALIMENTAÇÃO DIRETO NA PORTA USB, COMPATÍVEL COM SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS, GARANTIA DO FORNECEDOR 36 MESES.	327,73	Participação exclusiva para ME/EPP
09	50	Unidade	11274	PENTE DE MEMÓRIA RAM PARA COMPUTADORES, PADRÃO DIMM DDR2 COM 2GB DE CAPACIDADE E VELOCIDADE DE 800MHZ. GARANTIA MÍNIMA 12 MESES.	69,20	Participação exclusiva para ME/EPP
10	6	Unidade	293162	FITA BROTHER M-231, 12mm DE LARGURA, IMPRIME PRETO NO FUNDO BRANCO, 8 METROS DE COMPRIMENTO. COMPATÍVEL COM ETIQUETADORA BROTHER MODELO PT-80.	63,67	Participação exclusiva para ME/EPP
11	2	Unidade	293162	FITA PARA ROTULADOR BRADY BMP21, MODELO M21-375-499-TB , FITA NYLON CLOTH, COR DA LETRA: PRETO, COR DO FUNDO: BRANCO, LARGURA: 9,5mm, COMPRIMENTO (ROLO CONTÍNUO): 4,9 m, MATERIAL: B-499.	242,27	Participação exclusiva para ME/EPP
12	5	Unidade	150225	CAIXA DE SOM PORTÁTIL, COM BOTÃO PARA CONTROLE DE VOLUME, POTÊNCIA RMS: 7W, CONEXÃO P2 3.5 mm, ALIMENTAÇÃO: USB 5V, FREQUENCIA DE RESPOSTA: 80HZ - 20KHZ, VOLTAGEM: 5V, GARANTIA MÍNIMA: 12 MESES.	56,67	Participação exclusiva para ME/EPP
13	20	Unidade	326559	NOBREAK, BIVOLT AUTOMÁTICO: TENSÃO DE ENTRADA: 115/127V ou 220V, TENSÃO DE SAÍDA: 115V, POTÊNCIA 700VA, FILTRO DE LINHA, ESTABILIZADOR INTERNO COM 4 ESTÁGIOS DE REGULAÇÃO, DC START: PERMITE QUE O NOBREAK SEJA LIGADO NA AUSÊNCIA DE REDE ELÉTRICA, AUTODIAGNÓSTICO DE	420,00	Participação exclusiva para ME/EPP



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS



				BATERIA, RECARGA AUTOMÁTICA DA BATERIA EM 4 ESTÁGIOS, MEDIÇÃO TRUE RMS, MICRO PROCESSADOR RISC/FLASH DE ALTA VELOCIDADE, AUTOTESTE DO CIRCUITO INTERNO SEMPRE QUE LIGADO, INTERATIVO COM REGULAÇÃO ON-LINE, INVERSOR SINCRONIZADO COM A REDE (SISTEMA PLL), CIRCUITO DESMAGNETIZADOR, ALARME AUDIOVISUAL, PORTA FUSÍVEL EXTERNO COM UNIDADE RESERVA, BOTÃO ILUMINADO QUE INDICA AS CONDIÇÕES DE FUNCIONAMENTO DO NOBREAK, BOTÃO LIGA/DESLIGA TEMPORIZADO COM FUNÇÃO MUTE, 5 TOMADAS DE SAÍDA. 6 NÍVEIS DE PROTEÇÃO: CURTO-CIRCUITO NO INVERSOR, SURTOS DE TENSÃO ENTRE FASE E NEUTRO, SUB/SOBRETENSÃO DA REDE ELÉTRICA (PASSA A OPERAR EM MODO BATERIA), SOBREAQUECIMENTO NO TRANSFORMADOR E NO INVERSOR, POTÊNCIA EXCEDIDA COM ALARME E POSTERIOR DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO, DESCARGA TOTAL DA BATERIA. GARANTIA MÍNIMA DO FABRICANTE: 12 MESES.		
14	5	Unidade	331262	NOBREAK, BIVOLT AUTOMÁTICO: TENSÃO DE ENTRADA: 115/127V~ ou 220V~, TENSÃO DE SAÍDA: 115V~, POTÊNCIA: 1400 VA, SAÍDA PADRÃO USB PARA COMUNICAÇÃO INTELIGENTE, FILTRO DE LINHA, ESTABILIZADOR INTERNO COM 4 ESTÁGIOS DE REGULAÇÃO, FORMA DE ONDA SENOIDAL POR APROXIMAÇÃO, DC START: PERMITE QUE O NOBREAK SEJA LIGADO NA AUSÊNCIA DE REDE ELÉTRICA, BATTERY SAVER: EVITA CONSUMO DESNECESSÁRIO DE CARGAS DA BATERIA, AUTODIAGNÓSTICO DA BATERIA: INFORMA QUANDO PRECISA SER SUBSTITUÍDA, RECARGA AUTOMÁTICA DA BATERIA EM 4 ESTÁGIOS, CONECTOR DO TIPO ENGATE RÁPIDO PARA CONEXÃO DO MÓDULO DE BATERIA EXTERNO AO NOBREAK, FUNÇÃO TRUE RMS, MICROPROCESSADOR RISC/FLASH DE ALTA VELOCIDADE, AUTOTESTE DO CIRCUITO INTERNO SEMPRE QUE LIGADO, INTERATIVO COM REGULAÇÃO ON-LINE, INVERSOR	639,67	Participação exclusiva para ME/EPP



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS



				SINCRONIZADO COM A REDE (SISTEMA PLL), CIRCUITO DESMAGNETIZADOR, LED COLORIDO NO PAINEL FRONTAL QUE INDICA AS CONDIÇÕES DE FUNCIONAMENTO DO NOBREAK, ALARME AUDIOVISUAL, BOTÃO LIGA/DESLIGA TEMPORIZADO COM FUNÇÃO MUTE, PORTA FUSÍVEL EXTERNO COM UNIDADE RESERVA. 6 NÍVEIS DE PROTEÇÃO: CURTO-CIRCUITO NO INVERSOR, SURTOS DE TENSÃO ENTRE FASE E NEUTRO, SUB/SOBRETENSÃO DA REDE ELÉTRICA (PASSA A OPERAR EM MODO BATERIA), SOBREAQUECIMENTO NO TRANSFORMADOR E NO INVERSOR, POTÊNCIA EXCEDIDA COM ALARME E POSTERIOR DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO, DESCARGA TOTAL DA BATERIA. GARANTIA DO FABRICANTE MÍNIMA: 12 MESES.		
15	5	Unidade	438576	BATERIA PARA NOBREAK SELADA, TENSÃO DE TRABALHO 12VDC, CAPACIDADE DE CORRENTE: 7.0Ah COM TAXA DE 20 HORAS PARA 1.75V EM 25°C, DIMENSÕES 150X64X95mm (COMPRIMENTOxLARGURAxALTURA), QUANTIDADE DE CÉLULAS: 6, CORRENTE MÁXIMA DE DESCARGA POR 5 SEGUNDOS: 100A/130A, RESISTÊNCIA INTERNA: 23mΩ, TERMINAIS F1/F2-FASTON TAB187/250, FLUTUAÇÃO DE TENSÃO DE CARGA: 13.5 ~ 13.8 VDC EM 25°C, AUTO DESCARGA: 6 MESES EM 25°C, CONTAINER: MATERIAL ABS (UL94-HB/FILE E50263), Garantia de no mínimo 12 meses,	87,00	Participação exclusiva para ME/EPP
16	10	Unidade	41629	ESTABILIZADOR COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: POTÊNCIA 300VA, TENSÃO DE ENTRADA BIVOLT AUTOMÁTICO, TENSÃO DE SAÍDA 115V, 4 TOMADAS NO PADRÃO NBR 14136, FILTRO DE LINHA INTERNO, LED INDICADOR DE MODO DE OPERAÇÃO DA REDE E FUNCIONAMENTO DO ESTABILIZADOR, CERTIFICADO NBR 14373:2006, GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES, MOLDADO EM PLÁSTICO ANTICHAMA, PRODUZIDO SEGUNDO PADRÃO DE QUALIDADE ISO 9001:2008, ATENDE NORMA DE SEGURANÇA E DESEMPENHO NBR	90,00	Participação exclusiva para ME/EPP



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS



				14373:2006 DA ABNT. MODELO DE REFERÊNCIA SMS 15970.		
17	5	Unidade	41718	AUTO TRANSFORMADOR COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: POTÊNCIA 1500VA, TENSÃO DE ENTRADA: 220V OU 110V, TENSÃO DE SAÍDA: 220V OU 110V, CONEXÃO DO AT: TOMADA VERMELHA E TOMADA PRETA, GARANTIA MÍNIMA: 12 MESES	111,33	Participação exclusiva para ME/EPP
18	2	Bisnaga 100 gramas	320490	PASTA TÉRMICA BRANCA, BISNAGA OU TUBO, PESO LÍQUIDO: 100 gramas.	22,67	Participação exclusiva para ME/EPP
19	50	Blister com 5 unidades	313931	BATERIA LITHIUM CR2032, VOLTAGEM 3 VOLTS, BLISTER COM 5 UNIDADES. VALIDADE MÍNIMA 5 ANOS. GARANTIA CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO 3 MESES. REFERÊNCIA ELGIN.	6,83	Participação exclusiva para ME/EPP
20	100	Tubo com 50 unidades	45764	CD-R 52X GRAVÁVEL, CAPACIDADE 700MB/80 minutos. TUBO COM 50 UNIDADES. GARANTIA MÍNIMA 12 MESES. REFERÊNCIA: MULTILASER.	40,25	Participação exclusiva para ME/EPP
21	100	Tubo com 100 unidades	150973	DVD-R 16X GRAVÁVEL, CAPACIDADE 4,7GB/120 Minutos. TUBO COM 100 UNIDADES. GARANTIA MÍNIMA 12 MESES. REFERÊNCIA: MULTILASER.	108,30	Participação exclusiva para ME/EPP
22	2	Unidade	150043	GRAVADOR/LEITOR DE CD/DVD EXTERNO, COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: CONEXÃO USB 2.0 OU SUPERIOR, INSTALAÇÃO PLUG AND PLAY, VELOCIDADE DE LEITURA: 24x (Cd) / 8x (Dvd), VELOCIDADE DE GRAVAÇÃO: 24x (Cd) / 8x (Dvd±R) / 8x (Dvd±R DI), DIMENSÕES APROXIMADAS: 1,4 Cm X 14,4 Cm X 13,7 Cm (altura X largura X profundidade), PESO APROXIMADO: 200g. GARANTIA MÍNIMA: 12 MESES.	126,25	Participação exclusiva para ME/EPP
23	50	Unidade	290290	FILTRO DE LINHA COM 4 TOMADAS TRIPOLARES, E O PLUGUE DE ENTRADA TRIPOLAR EM CONFORMIDADE COM A NORMA ABNT NBR 14.136 (NOVO PADRÃO BRASILEIRO), TENSÃO 127/220 V (BIVOLT), COMPRIMENTO MÍNIMO TOTAL DE 1,10 m, GABINETE EM PLÁSTICO ANTI-CHAMAS RESISTENTE	26,67	Participação exclusiva para ME/EPP



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS



				A IMPACTOS, CHAVE LIGA-DESLIGA COM INDICADOR LUMINOSO, PORTA FUSÍVEL COM UMA UNIDADE RESERVA, FUSÍVEL DE PROTEÇÃO GERAL, FUSÍVEL 10A/250V, PROTETOR CONTRA SURTOS DE TENSÃO, CORRENTE MÁXIMA 10A, TENSÃO DE FUNCIONAMENTO DE 127/220 v, POTÊNCIA MÁXIMA (PARA 127 v)= 1270 VA, POTÊNCIA MÁXIMA PARA 220 v = 2200 VA, CABO DE REDE COM SEÇÃO TRANSVERSAL DE 0,75 mm, CIRCUITO ELÉTRICO PARA ELIMINAR RUÍDOS NA REDE ELÉTRICA, Garantia de no mínimo 12 meses.		
24	30	Unidade	376467	ADAPTADOR, QUANTIDADE PÓLOS 2P + T, TENSÃO NOMINAL 250v, PADRÃO ANTIGO 2P+T PARA PADRÃO BRASILEIRO, CORRENTE NOMINAL 20, MATERIAL POLIPROPILENO, COR BRANCA, NORMAS TÉCNICAS NBR 14136/2002, Garantia de no mínimo 3 meses.	9,67	Participação exclusiva para ME/EPP
25	20	Unidade	387200	ADAPTADOR, QUANTIDADE PÓLOS 2P+ T, ADAPTA DOIS PINOS REDONDOS, DOIS PINOS CHATOS, E 2P+T, CONEXÃO PLUG 2P+T PADRÃO BRASILEIRO PARA TOMADA 2P+T PADRÃO ANTIGO, TENSÃO NOMINAL 250 v, CORRENTE NOMINAL 20, TIPO REVERSO. MATERIAL POLIPROPILENO, COR BRANCA, NORMAS TÉCNICAS NBR 14136/2002, Garantia de no mínimo 3 meses.	4,51	Participação exclusiva para ME/EPP
26	200	Unidade	Não encontrada	BOBINA DE 57 mm X 360 m EM PAPEL TERMO-SENSÍVEL, PARA IMPRESSÃO TÉRMICA EM RELÓGIO PONTO CODINREP, COM ESTABILIDADE DE IMPRESSÃO POR ATÉ 5 ANOS, SOB CONDIÇÕES NORMAIS DE ARQUIVAMENTO, ATENDENDO AS EXIGÊNCIAS DA PORTARIA 1.510/2009 DO MTE. ESPECIFICAÇÕES: LARGURA 57 mm, COMPRIMENTO 360 m, GRAMATURA DO PAPEL 56g/m², TAMANHO DO TUBETE 12 mm, COR AMARELO.	30,93	Participação exclusiva para ME/EPP
27	2	Unidade	235900	ALICATE DESENCAPADOR PARA CABOS DE REDE. ALICATE DO TIPO GIRATÓRIO, FABRICADO EM MATERIAL RESISTENTE, COMPOSTO POR DUAS LÂMINAS RESISTENTES E	20,36	Participação exclusiva para ME/EPP



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS



				PRECISAS, UMA PARA DESENCAPAR CABOS E OUTRA PARA CORTAR CABOS. GARANTIA MÍNIMA 12 MESES.		
28	2	Unidade	8192	ALICATE DE CORTE DIAGONAL 6", FABRICADO EM AÇO CROMO-NÍQUEL RESISTENTE, PARA CORTES SEVEROS. CABO COM ABAS PROTETORAS PARA MAIOR PROTEÇÃO CONTRA ACIDENTES. FABRICADO EM BORRACHA ANTI DESLIZANTE PARA MELHOR EMPUNHADURA E CONTROLE DO USUÁRIO, COMPRIMENTO 6" (15 cm). GARANTIA MÍNIMA 12 MESES.	30,67	Participação exclusiva para ME/EPP
29	2	Unidade	260851	ALICATE PARA CRIMPAR, CORTAR E DECAPAR CABOS DE REDE, COM CATRACA PARA CRIMPAGEM DE CONECTORES DO TIPO RJ-11, RJ-12 E RJ-45. PRODUZIDO EM MATERIAL RESISTENTE, COM EMPUNHADURA CONFORTÁVEL. COM CRIMPADORES MÓVEIS, PROPORCIONANDO ÂNGULO RETO E CONSTANTE, LÂMINAS RESISTENTES E PRECISAS, COM 2 CAVAS PARA CONECTORES DE 6 E 8 PINOS RESPECTIVAMENTE, 2 LÂMINAS PARA DECAPAGEM E 1 PARA CORTE DE FIOS. MEDINDO APROXIMADAMENTE 185 mm DE COMPRIMENTO. GARANTIA MÍNIMA 12 MESES.	56,00	Participação exclusiva para ME/EPP
30	3	Unidade	246212	CHAVE PHILLIPS 3/16" X 3", USO PROFISSIONAL, HASTE FORJADA EM AÇO CROMO VANÁDIO COM ACABAMENTO CROMADO, PONTA PRETA MAGNETIZADA, CABO ERGONÔMICO RÍGIDO E RESISTENTE INJETADO EM PVC NA COR VERDE TRANSPARENTE, PONTA TAMANHO 3/16", COMPRIMENTO DA HASTE 3" (75 Mm). GARANTIA MÍNIMA 12 MESES.	7,48	Participação exclusiva para ME/EPP
31	3	Unidade	240466	CHAVE PHILLIPS 1/4" X 5", USO PROFISSIONAL, HASTE FORJADA EM AÇO CROMO VANÁDIO COM ACABAMENTO CROMADO, PONTA PRETA MAGNETIZADA, CABO ERGONÔMICO RÍGIDO E RESISTENTE INJETADO EM PVC NA COR VERDE TRANSPARENTE, PONTA TAMANHO 1/4", COMPRIMENTO DA HASTE 5" (125 Mm). GARANTIA MÍNIMA 12 MESES.	8,95	Participação exclusiva para ME/EPP



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS



32	3	Unidade	249826	CHAVE PHILLIPS 5/16" X 8", USO PROFISSIONAL, HASTE FORJADA EM AÇO CROMO VANÁDIO COM ACABAMENTO CROMADO, PONTA PRETA MAGNETIZADA, CABO ERGONÔMICO RÍGIDO E RESISTENTE INJETADO EM PVC NA COR VERDE TRANSPARENTE, PONTA TAMANHO 5/16", COMPRIMENTO DA HASTE 8" (200 Mm). GARANTIA MÍNIMA 12 MESES.	9,95	Participação exclusiva para ME/EPP
33	2	Unidade	299419	CHAVE DE FENDA 1/8" X 3", USO PROFISSIONAL, HASTE FORJADA EM AÇO CROMO VANÁDIO COM ACABAMENTO CROMADO, PONTA PRETA MAGNETIZADA, CABO ERGONÔMICO RÍGIDO E RESISTENTE INJETADO EM PVC NA COR VERDE TRANSPARENTE, PONTA TAMANHO 1/8", COMPRIMENTO DA HASTE 3" (75 Mm). GARANTIA MÍNIMA 12 MESES.	2,54	Participação exclusiva para ME/EPP
34	2	Unidade	240466	CHAVE DE FENDA 1/4" X 5", USO PROFISSIONAL, HASTE FORJADA EM AÇO CROMO VANÁDIO COM ACABAMENTO CROMADO, PONTA PRETA MAGNETIZADA, CABO ERGONÔMICO RÍGIDO E RESISTENTE INJETADO EM PVC NA COR VERDE TRANSPARENTE, PONTA TAMANHO 1/4", COMPRIMENTO DA HASTE 5" (125 Mm). GARANTIA MÍNIMA 12 MESES.	13,50	Participação exclusiva para ME/EPP
35	2	Unidade	246214	CHAVE DE FENDA 5/16" X 8", USO PROFISSIONAL, HASTE FORJADA EM AÇO CROMO VANÁDIO COM ACABAMENTO CROMADO, PONTA PRETA MAGNETIZADA, CABO ERGONÔMICO RÍGIDO E RESISTENTE INJETADO EM PVC NA COR VERDE TRANSPARENTE, PONTA TAMANHO 5/16", COMPRIMENTO DA HASTE 8" (200 Mm). GARANTIA MÍNIMA 12 MESES.	14,30	Participação exclusiva para ME/EPP
36	10	Unidade	52140	FITA ISOLANTE 19mm X 20m, DE USO EM INSTALAÇÕES ELÉTRICAS, COR PRETA, ANTICHAMA, 750 v 90°, ROLO DE 19 mm X 20 m.	5,92	Participação exclusiva para ME/EPP
37	2	Unidade	73865	CANETA MEDIDORA DE VOLTAGEM, PARA TESTAR E IDENTIFICAR A CORRENTE ELÉTRICA DE UM CABO ENERGIZADO, CAPAZ DE INFORMAR	5,54	Participação exclusiva para ME/EPP



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS



				CORRENTES DE 12v, 110v e 220v. GARANTIA MÍNIMA 12 MESES		
38	2	Unidade	133787	ASPIRADOR/JATEADOR DE AR COM BICOS E POTÊNCIA ESPECIALMENTE DESENVOLVIDOS PARA A ÁREA DE INFORMÁTICA, COMPOSTO POR 2 BICOS INTERCAMBIÁVEIS, 2 JOGOS DE FILTROS E 3 UNIDADES SOBRESSALENTES DE FILTRAGEM. FUNÇÃO JATEAMENTO COM VELOCIDADE DE FLUXO DE AR DE ATÉ 80 km/h, PESO 650g, TENSÃO DE ALIMENTAÇÃO 220V, POTÊNCIA NOMINAL 100W. GARANTIA MÍNIMA 12 MESES.	190,26	Participação exclusiva para ME/EPP
39	2	Unidade	67601	MULTÍMETRO PORTÁTIL COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: VISOR CRISTAL LÍQUIDO DE 3½ DÍGITOS, POSSIBILITANDO MEDIR CORRENTE ALTERNADA, TENSÃO ALTERNADA e CONTÍNUA E RESISTÊNCIA OHM. COM SINAL SONORO DE CONTINUIDADE, CHAVE LIGA DESLIGA, ESTOJO PARA TRANSPORTE E PONTAS DE PROVA. MEDIDA DE VOLTAGEM AC: 1V A 750V, VOLTAGEM DC: 1V A 1000V, RESISTÊNCIA: 100m PARA 20k, CORRENTE: 0,1A A 1000A, TESTE DE CONTINUIDADE: 50 +-25 COM AVISO SONORO, TESTE DE ISOLAÇÃO ATÉ 500V. GARANTIA MÍNIMA: 12 MESES.	53,00	Participação exclusiva para ME/EPP
40	6	Unidade	234354	BATERIA ALCALINA, NÃO RECARREGÁVEL, VOLTAGEM 9V, VALIDADE MÍNIMA: 5 ANOS. REFERÊNCIA PANASONIC.	9,90	Participação exclusiva para ME/EPP
41	2	Unidade	404466	ALICATE DE IMPACTO E INSERÇÃO, PUNCH DOWN COM REGULAGEM PARA FIXAR KEYSTONE, PATCHPANEL E RJ45 FÊMEA. COM REGULAGEM DE PRESSÃO E LÂMINAS DESTACÁVEIS, IDEAL PARA INSERÇÃO DE CABO DE REDE. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES. MODELO DE REFERÊNCIA MULTITOC HT-314B.	36,86	Participação exclusiva para ME/EPP
42	2	Unidade	314663	FITA ELÉTRICA ISOLANTE DE ALTA TENSÃO, ROLO 19mm x 10m x 0,76mm. FITA AUTO-AGLOMERANTE ISOLANTE À BASE DE BORRACHA PARA RECOMPOSIÇÃO DA ISOLAÇÃO DE	9,60	Participação exclusiva para ME/EPP



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS



				CABOS ELÉTRICOS EM EMENDAS E TERMINAÇÕES PARA TENSÕES ATÉ 69KV. CLASSE DE TEMPERATURA: 105º. GARANTIA DO FABRICANTE: 24 MESES.		
43	20	Unidade	392016	TONER COMPATÍVEL CE285A PARA IMPRESSORA HP LASERJET PRO MFP M1212nf , RENDIMENTO MÉDIO 1.800 PÁGINAS, NOVO, PRIMEIRO USO, NÃO REMANUFATURADO, NÃO RECICLADO, COR DE TINTA PRETO, LACRADO, COM GARANTIA MÍNIMA DE 1 ANO.	21,41	Participação exclusiva para ME/EPP
44	15	Unidade	429777	TONER COMPATÍVEL CF283A PARA IMPRESSORA HP LASERJET PRO MFP M127fn , RENDIMENTO MÉDIO 1.500 IMPRESSÕES COM 5% DE COBERTURA, NOVO, PRIMEIRO USO, NÃO REMANUFATURADO, NÃO RECICLADO, COR DE TINTA PRETO, LACRADO, COM GARANTIA MÍNIMA DE 1 ANO.	50,00	Participação exclusiva para ME/EPP
45	12	Unidade	439434	TONER COMPATÍVEL CF280A/CE505A PARA IMPRESSORAS HP LASERJET P2035 E HP LASERJET PRO 400 MFP M425 , RENDIMENTO MÉDIO 2.300 IMPRESSÕES COM 5% DE COBERTURA, NOVO, PRIMEIRO USO, NÃO REMANUFATURADO, NÃO RECICLADO, COR DE TINTA PRETO, LACRADO, COM GARANTIA MÍNIMA DE 1 ANO.	71,67	Participação exclusiva para ME/EPP
46	10	Unidade	304578	TONER COMPATÍVEL Q2612A PARA IMPRESSORA HP LASERJET 1020 , RENDIMENTO MÉDIO 2.000 IMPRESSÕES COM 5% DE COBERTURA, NOVO, PRIMEIRO USO, NÃO REMANUFATURADO, NÃO RECICLADO, COR DE TINTA PRETO, LACRADO, COM GARANTIA MÍNIMA DE 1 ANO.	25,74	Participação exclusiva para ME/EPP
47	15	Unidade	362123	TONER ORIGINAL HP CB540A PARA IMPRESSORA HP LASERJET COLOR CP1215 , RENDIMENTO MÉDIO 2.200 IMPRESSÕES COM 5% DE COBERTURA, NOVO, PRIMEIRO USO, NÃO REMANUFATURADO, NÃO RECICLADO, COR DE TINTA PRETO, LACRADO, COM GARANTIA MÍNIMA DE 1 ANO.	103,33	Participação exclusiva para ME/EPP



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS



48	10	Unidade	362124	TONER ORIGINAL HP CB541A PARA IMPRESSORA HP LASERJET COLOR CP1215 , RENDIMENTO MÉDIO 1400 IMPRESSÕES COM 5% DE COBERTURA, NOVO, PRIMEIRO USO, NÃO REMANUFATURADO, NÃO RECICLADO, COR DE TINTA CIANO, LACRADO, COM GARANTIA MÍNIMA DE 1 ANO.	103,33	Participação exclusiva para ME/EPP
49	10	Unidade	362125	TONER ORIGINAL HP CB542A PARA IMPRESSORA HP LASERJET COLOR CP1215 , RENDIMENTO MÉDIO 1400 IMPRESSÕES COM 5% DE COBERTURA, NOVO, PRIMEIRO USO, NÃO REMANUFATURADO, NÃO RECICLADO, COR DE TINTA AMARELO, LACRADO, COM GARANTIA MÍNIMA DE 1 ANO.	103,33	Participação exclusiva para ME/EPP
50	10	Unidade	362126	TONER ORIGINAL HP CB543A PARA IMPRESSORA HP LASERJET COLOR CP1215 RENDIMENTO MÉDIO 1400 IMPRESSÕES COM 5% DE COBERTURA, NOVO, PRIMEIRO USO, NÃO REMANUFATURADO, NÃO RECICLADO, COR DE TINTA MAGENTA, LACRADO, COM GARANTIA MÍNIMA DE 1 ANO.	103,33	Participação exclusiva para ME/EPP
51	2	Unidade	384290	TONER COMPATÍVEL E360DN PARA IMPRESSORA LEXMARK , RENDIMENTO MÉDIO 3.500 IMPRESSÕES COM 5% DE COBERTURA, NOVO, PRIMEIRO USO, NÃO REMANUFATURADO, NÃO RECICLADO, COR DE TINTA PRETO, LACRADO, COM GARANTIA MÍNIMA DE 1 ANO.	138,33	Participação exclusiva para ME/EPP
52	20	Unidade	396057	Patch Cord 6 – 3,0 metros com as seguintes características mínimas, Produzido com cabo UTP flexível CAT . 6; Conector RJ-45 nas duas extremidades; Cabo com quatro pares 24AWG; Boot de proteção no mesmo tamanho dos conectores RJ-45; Boot de proteção nas duas extremidades; Cada condutor do cabo deve ser produzido em cobre eletrolítico, flexível, formado por 7 filamentos de 0,20 mm de diâmetro nominal, isolamento em polietileno e capa externa em PVC não propagante a chama; O cabo deve ser fabricado com material LSZH (Low Smoke, Zero Halogen); Tamanho do cabo: 3,0 metros; Cor cinza, amarelo, vermelho ou verde,	23,63	Participação exclusiva para ME/EPP



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS



				<p>conforme solicitação; Garantia de 12 meses; O patch cord deve ser produzido e testado em fábrica; Os conectores devem ser montador segundo o padrão 568; Os contatos elétricos dos conectores devem ser produzidos bronze fosforoso com 50µin (1,27µm) de ouro e 100µin (2,54µm) de níquel. Modelo de referência para cotação: Furukawa Patch Cord GigaLan CAT. 6</p> <p>Garantia do fabricante de 12 meses</p>		
53	50	Unidade	437666	<p>Patch Cord 6 – 1,5 metros com as seguintes características mínimas, Produzido com cabo UTP flexível CAT . 6; Conector RJ-45 nas duas extremidades; Cabo com quatro pares 24AWG; Boot de proteção no mesmo tamanho dos conectores RJ-45; Boot de proteção nas duas extremidades; Cada condutor do cabo deve ser produzido em cobre eletrolítico, flexível, formado por 7 filamentos de 0,20 mm de diâmetro nominal, isolamento em polietileno e capa externa em PVC não propagante a chama; O cabo deve ser fabricado com material LSZH (Low Smoke, Zero Halogen); Tamanho do cabo: 1,5 metro; Cor cinza, amarelo, vermelho ou verde; Garantia de 12 meses; O patch cord deve ser produzido e testado em fábrica; Os conectores devem ser montador segundo o padrão 568; Os contatos elétricos dos conectores devem ser produzidos bronze fosforoso com 50µin (1,27µm) de ouro e 100µin (2,54µm) de níquel. Modelo de referência para cotação: Furukawa Patch Cord GigaLan CAT. 6</p> <p>Garantia do fabricante de 12 meses</p>	15,04	Participação exclusiva para ME/EPP
54	10	Unidade	150159	<p>Patch Panel Categoria 6 com as seguintes características mínimas, O produto deve atender os requisitos estabelecidos nas normas para Categoria 6 / Classe E; 24 posições RJ-45; Corpo fabricado em termoplástico de alto impacto não propagante a chama; Painel frontal em plástico com porta etiquetas para identificação; Deve possuir uma guia traseira para organizar os cabos; Instalação em rack de 19"; Deve possuir borda de reforço para evitar empenamentos; Vias de contato produzidas em bronze</p>	186,97	Participação exclusiva para ME/EPP



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS



				fosforoso com camadas de 2,54 Wm de níquel e 1,27 Wm de ouro; Normas: * EIA/TIA 568 C.2 e seus adendos * ISO/IEC 11801, NBR 14565 * ANSI/TIA 310E – CABINETS, RACKS, PANELS, AND ASSOCIATED EQUIPMENT Certificações: * UL Listed E173971 e ETL Verified 3184600CRT * ETL 4 conexões 3073041-003 * ETL 6 conexões 3118430CRT-003 * ISO9001/ISO14001 416253 Modelo de referência para cotação: Furukawa Patch Panel GigaLan CAT. 6 Garantia do fabricante de 12 meses		
55	30	Unidade	356633	Guia Organizador de Cabo para Rack com as seguintes características mínimas; Altura de 1U - 19" - Horizontal; Tipo canaleta vazada; Construído em Aço SAE 1010/20, com espessura de 1,20mm; Tampa click (trava rápida); Pintura em epóxi pó pelo processo eletrostático, na cor preta. Garantia contra defeitos de fabricação conforme legislação vigente.	14,75	Participação exclusiva para ME/EPP
56	300	Unidade	113050	Painel de fechamento plástico ABS Alto Impacto, para rack 19", 1U, acabamento em pintura testurizada preta, atenda as normas TIA/EIA-569B, ANSI/TIA/EIA-310E, largura 482,6mm, altura 44,45mm(1U), profundidade 28mm	11,00	Participação exclusiva para ME/EPP
57	10	Caixa	372081	Cabo de rede UTP Categoria 6 com as seguintes características mínimas, Cabo de 4 pares trançados compostos por condutores sólidos de cobre, 23AWG, isolados em polietileno de alta densidade; Capa externa em PVC não propagante a chama; Marcação sequencial métrica decrescente, O cabo deve ser fabricado com material LSZH (Low Smoke, Zero Halogen); Acondicionado em caixa de papelão; Cor vermelha ou cinza; Normas: * TIA-568-C.2 e seus complementos * ISO/IEC 11801 UL 444 * ABNT NBR 14703 ABNT NBR 14705. Certificações: * UL Listed (E160837 * ETL Listed (3050027) * ETL Verified (J20021181) * ETL 4 conexões (3073041) * ETL 6 conexões (3118430) * Anatel (1145-04-0256) Modelo de referência para cotação:	975,83	Participação exclusiva para ME/EPP



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS**



				Furukawa Cabo Eletrônico Gigalan CAT. 6 Garantia do fabricante de 12 meses		
58	500	Unidade	301639	<p>Conector macho RJ-45 CAT. 6 com as seguintes características mínimas, Conector macho Categoria 6 para cabo UTP sólido; Tipo de conector RJ-45; Garantia de 12 meses; Fabricado em termoplástico não propagante a chama UL 94V-0; Diâmetro do condutor: 26 a 22 AWG Cor: Transparente Altura: 8,0mm Largura: 11,7mm Profundidade: 21,5mm Peso: 0,002Kg Certificações: * UL E173971 * ISO9001/ISO14001 * A1969/A10659 Normas: * EIA/TIA 568 C.2 e seus adendos * ISO/IEC 11801 * NBR 14565 * FCC 68.5 Modelo de referência para cotação: Furukawa Plug RJ-45 GigaLan CAT. 6 Garantia do fabricante de 12 meses</p>	6,26	Participação exclusiva para ME/EPP
59	50	Unidade	436248	<p>RJ-45 Fêmea (Keystone Jack) com as seguintes características mínimas, Padrão 110 IDC, 8 posições, em bronze fósforo estanhado, para condutores de 22 a 26 AWG, U/UTP Cat.6, contato elétrico Bronze fosforoso com 50µin (1,27µm) de ouro e 100µin (2,54µm) de níquel, Diâmetro do Condutor 26 a 22 AWG, corpo em termoplástico de alto impacto não propagante a chama UL 94V-0, Padrão de Montagem T568A e T568B, Temperatura de Operação -10°C a +60°C, Força de retenção entre Jack e plug Mínimo 133N, Resistência de Isolamento 500 MΩ, Resistência de Contato 20mΩ, Resistência DC 0,1Ω, Prova de tensão elétrica aplicada 1000V (RMS, 60Hz, 1min), Força de Contato 0,98N (100g), Normas Aplicáveis e Certificações EIA/TIA 568 C.2 e seus adendos, Certificação ISO9001/ISO14001 416253 ETL LISTED, Altura x Largura 22,3mm x 17 mm, Indicação do lote de produção no corpo do produto, Padrão ROHS Compliant, Compatibilidade linha FCS, Garantia 12 meses, Modelo de referência Conector Furukawa Fêmea GigaLan CAT.6</p>	5,80	Participação exclusiva para ME/EPP
60	2	Unidade	274666	<p>Testador para cabos com conectores RJ-11 e RJ-45 com as seguintes características mínimas; Testa continuidade 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 e G (terra); verifica conexão trocada;</p>	38,60	Participação exclusiva para ME/EPP



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS



				curto aberto e cruzado; Indicação por leds; Fornecido com estojo preto com zíper para guardar o testador; Utiliza Bateria 9V; O produto deve ser fornecido com uma bateria; Garantia de 12 meses contra defeitos de fabricação. Modelo de referência - Multitoc Ns-468		
61	15	Unidade	104620	Access Point com as seguintes características mínimas, cobertura de até 180m; suporte ao padrão 802.11b/g/n MIMO; Banda de operação 2,4GHz; antena integrada de 3dBi Omni suporte à MIMO 2x2; com velocidades de comunicação de até 300 Mbps; interface de rede 10/100; botão reset; alimentação PoE 12-24V; adaptador 24V, 0,5A incluso; TX power 27dBm; mínimo de 4 BSSID por rádio; Wireless Security WEP, WPA-PSK, WPA-ENTERPRISE(WPA/WPA2, TKIP/AES); Certificação CE, FCC, IC; Temperatura de operação -10 - 70°; VLAN 802.1Q; suporte a no mínimo 100 Clientes simultâneos; Data Rates 802.11n - 6.5 Mbps to 300 Mbps (MCS0 - MCS15, HT 20/40), 802.11b - 1, 2, 5.5, 11 Mbps, 802.11g - 6, 9, 12, 18, 24, 36, 48, 54 Mbps; Dimensões 200 x 200 x 36.5 mm; peso 290 g sem o kit de montagem, 430g com o kit de montagem; Compatível com o sistema de gerenciamento UniFi Server; Garantia de no mínimo 12 meses; Modelo de referência - UniFi AP Long Range (UAP-LR).	210,00	Participação exclusiva para ME/EPP
62	10	Unidade	125458	Bracket padrão 19 com as seguintes características mínimas, 600 mm de largura e profundidade de 600 mm; Altura 12U; Atende especificações ANSI/EIA RS-310-D, IEC 297-2, D/N41494 partes 1 e 7; Grau de proteção IP20; Porta frontal reversível em vidro temperado, com fechadura tipo cilindro; Ângulo de abertura da porta de 180° Estrutura em aço 1,5 mm; Capacidade de carga estática de 60 kg; Laterais com fecho rápido; Dois planos de fixação; Sistemas de fixação à parede com gabarito, facilitando a montagem do conjunto; Entrada e saída de cabos pelo teto ou pela base do bracket com tampas de proteção;	606,67	Participação exclusiva para ME/EPP



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS



				Teto com preparação para instalação de ventiladores; Corpo do bracket com terminal de aterramento; Acompanha gabarito de instalação; Pintura em micro epóxi, cor bege RAL 7035; Garantia de 12 meses contra defeitos de fabricação. Modelo de referência - RACK PAREDE 12U X 19" BG 600MM MONOBLOCO ATTIC.		
63	5	Pacote com 100 unidades	280482	Pacote com 100 abraçadeira com as seguintes características mínimas, produzida em nylon natural Cor natural Dimensões 100 x 2,5 mm	5,00	Participação exclusiva para ME/EPP
64	5	Pacote com 100 unidades	324788	Pacote com 100 abraçadeira com as seguintes características mínimas, produzida em nylon natural Cor natural Dimensões 300 x 4,8 mm	12,22	Participação exclusiva para ME/EPP
65	5	Unidade	**	Fita para agrupamento, organizador para cabos e fios em velcro com as seguintes características mínimas, rolo com 30mmx5m na cor preta.	64,97	Participação exclusiva para ME/EPP
66	2	Unidade	8664	Maleta com as seguintes características mínimas, estrutura rígida, revestida externamente com plástico rígido, cantos plásticos e laterais reforçadas com cantoneira de alumínio; Revestida internamente com material sintético macio (EVA); Fivelas, travas e dobradiças em aço cromado; Acompanha 2 chaves e alça auxiliar em nylon; Acompanha 5 divisores internos removíveis e ajustáveis; Porta-ferramentas removível com 17 divisões; Medidas: Comprimento x largura x altura - 455mm x 330mm x 152mm. Garantia mínima de 3 meses; Modelo de referência - Vonder Mf931.	259,14	Participação exclusiva para ME/EPP
67	24	Unidade	52280	Cordão óptico duplex 2,5m conectorizado SM LC-SPC/LC-SPC, Garantia de no mínimo 12 meses.	55,00	Participação exclusiva para ME/EPP
68	10	Unidade	52280	Cordão óptico duplex 2,5m, 50µ, conectorizado MM LC-SPC/LC-SPC, Garantia de no mínimo 12 meses.	106,25	Participação exclusiva para ME/EPP
69	6	Unidade	52280	Cordão óptico duplex 30m conectorizado MM 50µ LC-SPC/LC-SPC - Multimode para utilização com transceiver HP X120 1G SFP LC SX JD118B, Garantia de no mínimo 12 meses.	200,13	Participação exclusiva para ME/EPP
70	6	Unidade	52280	Cordão óptico duplex 50m conectorizado MM 50µ LC-SPC/LC-SPC - Multimode para utilização com transceiver HP X120	300,00	Participação exclusiva para



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS



				1G SFP LC SX JD118B, Garantia de no mínimo 12 meses.		ME/EPP
71	10	Unidade	52280	Cordão óptico duplex 100m conectorizado MM 50µ LC-SPC/LC-SPC - Multimode para utilização com transceiver HP X120 1G SFP LC SX JD118B, Garantia de no mínimo 12 meses.	510,00	Participação exclusiva para ME/EPP
72	12	Unidade	150028	HP X121 1G SFP LC LX Transceiver (J4859C) Multimodo/Monomodo, Garantia de no mínimo 12 meses.	2.700,00	Participação exclusiva para ME/EPP
73	12	Unidade	150028	HPE X120 1G SFP LC SX Transceiver JD118B, Garantia de no mínimo 12 meses.	750,00	Participação exclusiva para ME/EPP
74	100	Unidade	258506	Porca Gaiola M5 com parafuso cabeça panela Philips e arruela zincada em aço SAE 1006 com acabamento trivalente branca, gaiola em chapa de aço SAE 1070 temperada com acabamento trivalente branca, ambas niqueladas.	1,17	Participação exclusiva para ME/EPP
75	10	Unidade	22810	HD interno para desktop com as seguintes características mínimas: capacidade de armazenamento de 2 TB, interface SATA 6.0Gb/s, cache: 64 MB, taxas de transferência aceitas por SATA: 6,0/3,0/1,5 Gb/s, taxa média de dados, leitura/gravação: 156 Mb/s, velocidade de rotação 7200 Rpm, form factor 3,5", garantia mínima 12 meses. MODELO DE REFERÊNCIA: st2000dm001.	377,42	Participação exclusiva para ME/EPP
76	6	Unidade	22810	HD HP SAS 300GB 10K 2.5" - HD PART NUMBER: 653955-001, garantia mínima 12 meses.	1.087,50	Participação exclusiva para ME/EPP
77	6	Unidade	22810	HD HP 600GB 10K SAS 6GBS 2.5" PART NUMBER: 781516-B21 compatível com servidores HP Proliant DL380 G7 e HP Proliant DL 360p Gen8, garantia mínima 12 meses.	2.439,59	Participação exclusiva para ME/EPP
78	5	Unidade	150052	Cooler para servidor HP PART NUMBER: 667882-001/654752-001, garantia mínima 12 meses.	680,00	Participação exclusiva para ME/EPP
79	2	Unidade	**	Sistema de Armazenamento NAS composto por, 01 Processador 0 Intel® Xeon® E5 - 2609v3 (1.9GHz/6 core/15MB/85W, com ao menos um slot de expansão PCIe aberto, controlador de rede 04 portas de 1Gb 331i Ethernet, compatível com os Sistemas operacionais Microsoft Windows; Linux; UNIX; VMware; VMware; Suportado; Pré-instalado - Windows Storage Server 2012 Standard Edition, Controlador de armazenamento Smart Array P440ar/2 GB FBWC;	13.600,00	Participação exclusiva para ME/EPP



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS



				<p>Incluído, Capacidade SAS interno com 32 TB brutos; Unidades de 240 GB SATA internas para SO pré-instalado inclusas, suporte a Sincronização e compartilhamento de arquivos, deduplicação, instantâneos, replicação, classificação de arquivos, cotas, filtragem de arquivos e relatório de armazenamento, gerência através do softwares StoreEasy Dashboard, Server Manager e iLO4 Advanced, form factor 2U, suporte para 100 - 5.500 usuários, Dimensões mínimas (L x P x A) 44,55 x 73,02 x 8,73 cm, deve vir incluso no NAS</p> <p>2 SSDs, SATA ou SFF de 120 GB 6G na traseira para o SO, 8 HDDs SAS MDL LFF de 4 TB 12G 7200 RPM, Duas fontes de alimentação de 800 W, Cabos de força compatíveis com rack, Kit de documentação, Licença iLO Advanced, Windows Storage Server 2012 R2, Standard Edition pré-instalado, Garantia – 3 anos, Suporte Foundation Care, 24x7, 4hs de resposta de HW e 2hs de SW, 3 anos, Serviço de Instalação e configuração inicial com passagem de conhecimento técnico aos profissionais que irão gerenciar o equipamento, no valor deverão estar inclusas todas as licenças de software que porventura forem necessárias para a completa utilização do equipamento. Modelo de referência HPE StoreEasy 1650 32TB SAS Strg.</p>		
80	20	Unidade	111406	<p>PCI EXPRESS - PLACA DE REDE PCI EXPRESS X1, TAXA DE TRANSFERÊNCIA DE DADOS 10/100/1000 Mbps DE FULL OU HALF DUPLEX. LED INDICADOR: 1000/100/10mbps FULL DUPLEX OU HALF DUPLEX. ACOMPANHA ESPELHO DE PERFIL BAIXO PARA INSTALAÇÃO EM GABINETES SLIM. PADRÕES: IEEE 802.3 10 Base-T, IEEE 802.3u 100 Base-Tx, IEEE 802.3ab 1000base-T, IEEE 802.3x Full Duplex And Flow Control, IEEE 802.1p Priority Queuing (Qos), IEEE 802.1q Vlan Tag. COMPATÍVEL COM SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS 7 OU SUPERIOR.</p>	41,97	Participação exclusiva para ME/EPP
81	20	Unidade	111406	<p>PLACA DE REDE PCI, PADRÕES IEEE 802.3, 802.3u, 802.3ab, 802.3x, 802.1q, 802.1p, INDICADOR DE LED, CONTROLE DE FLUXO: IEEE 802.3x (Full-Duplex).</p>	38,70	Participação exclusiva para ME/EPP



				INTERFACE: 32-bit PCI COM UMA PORTA 10/100/1000Mbps RJ45. TAXA DE DADOS: 10/100/1000Mbps PARA MODO HALF-DUPLEX E 20/200/2000Mbps PARA MODO FULL-DUPLEX. COMPATÍVEL COM SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS 7 OU SUPERIOR.		
--	--	--	--	---	--	--

2. JUSTIFICATIVA

2.1. Para aquisição:

2.1.1. Material necessário e indispensável para ampliação da cobertura dos serviços de wi-fi, armazenamento de imagens do setor de imagenologia, substituição de suprimentos para impressoras, ferramentas para manutenção de rede e de equipamentos de TI, todos utilizados no atendimento a pacientes assistidos pelo Hospital Escola da Universidade Federal de Pelotas.

2.1.2. Além do objetivo de realização de manutenções em computadores, rede de computadores, substituição de toner de impressoras, ampliação da cobertura de rede WI-FI e aumento da capacidade de armazenamento de dados para implantação do novo serviço de PACS e futura implantação do serviço de CFTV do HE-UFPEL/EBSERH, com consumo estimado para 12 (doze) meses

2.1.3. As quantidades e descritivos contemplados neste termo de referência foram obtidos pelo Setor de Gestão de Processo e Tecnologia da Informação do HE/UFPEL mediante levantamento da demanda para 12 (doze) meses.

3. DA SUBCONTRATAÇÃO

3.1. Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

4. DECLARAÇÃO DE BENS E SERVIÇOS COMUNS OU SINGULARES

4.1. Decreto 5.450/2005 – Art. 4º Nas licitações para aquisição de bens e serviços comuns será obrigatória a modalidade pregão, sendo preferencial a utilização da sua forma eletrônica.

4.2. Declaramos para os devidos fins que os serviços/bens a serem adquiridos são de natureza comum conforme decreto 5.450 de 31 de maio de 2005, art. 2º, § 1º Consideram-se bens e serviços comuns, aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade possam ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais do mercado.

5. DISPOSIÇÕES GERAIS/INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

5.1. Os suprimentos contidos nos itens, 10, 11, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51 e 52 devem ser fornecidos conforme as especificações constantes no anexo I deste Termo de Referência, a fim de serem compatíveis com outros equipamentos utilizados no Hospital Escola da Universidade Federal de Pelotas;

5.2. Os materiais a serem entregues, devem estar de acordo com os descritivos contidos neste Termo de Referência;



5.3. Os itens 19, 24, 25 e 67 deverão ser entregues com garantia e prazo de validade de no mínimo 3 (três) meses;

5.4. Os itens 3, 4, 5, 6, 7, 9, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 20, 21, 22, 23, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 38, 39, 40, 42, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 68 a 74, 76, 77, 78, 79 devem ter garantia de 12 (doze) meses a partir da data de entrega;

5.5. O item 43 deve ter garantia de 24 (vinte e quatro) meses a partir da data de entrega;

5.6. Os itens 1, 2, 8 e 80 devem ter garantia de 36 (trinta e seis) meses a partir da data de entrega;

5.7. O item 80 deve possuir suporte Foundation Care, 24x7, 4hs de resposta de HW e 2hs de SW por no mínimo 3 anos;

5.8. Os produtos rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, deverão ser substituídos no prazo de 05(cinco) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

6. DA DOCUMENTAÇÃO PARA HABILITAÇÃO

6.1. A documentação a ser enviada após a fase de lances, **via funcionalidade do Sistema do Compras Governamentais (enviar anexo)**, conforme subitem **8.6 do edital**, é a seguinte:

6.1.1. **Proposta com os valores finais negociados**, devidamente assinada e carimbada, contendo no mínimo os campos de: especificação do produto ofertado, quantidade e valor;

6.1.2. **Formulário de Informações do Licitante**, conforme modelo do **Anexo II** do edital, necessário o envio de uma via no **formato "Word"** para que possa ser utilizado para a confecção das Atas de Registro de Preços;

6.1.3. Certificação emitida por Instituição Pública Oficial ou instituição credenciada de que a licitante cumpre os critérios de **Sustentabilidade Ambiental** conforme IN 01/2010 SLTI/MPOG. Na falta deste documento poderá ser apresentada a Declaração de Sustentabilidade Ambiental devidamente assinada e com carimbo da empresa (modelo constante no **Anexo III** do edital);

6.1.4. **Catálogo com as especificações técnicas dos itens, na forma digital;**

6.1.5. Declaração de assistência técnica durante o período de garantia que deverá ser prestada preferencialmente no Estado do Rio Grande do Sul, devendo ser informado na proposta, o responsável (ou empresa) pelo serviço, sendo que qualquer despesa com frete (se necessário retirada para conserto) neste período será por conta da licitante vencedora, sem ônus para O HE/UFPel. O prazo para retirada, conserto e devolução não deverá exceder a trinta dias.

6.2. O prazo mínimo para envio dos documentos será de 2 (duas) horas e será definido pelo Pregoeiro via chat em sessão pública.

6.3. Os documentos acima mencionados deverão ser digitalizados, com assinatura do representante da empresa e com carimbo.

7. DO PRAZO E DO LOCAL DE ENTREGA

7.1. O prazo de entrega dos produtos não poderá exceder a 15 (quinze) dias, a contar da ciência da emissão da Nota de Empenho.



7.2. Os produtos entregues deverão estar acondicionados de forma compatível com sua conservação, em embalagens lacradas pelo fabricante.

7.3. Todos os itens devem dispor no momento da entrega de alguma forma para que se possa verificar as suas características, bem como atendimento a normas e certificações, essa comprovação pode ser feita por catálogo, manual do fabricante, informação impressa na embalagem pelo próprio fabricante ou declaração do fabricante.

7.4. As entregas poderão ser feitas, de segunda a sexta, no almoxarifado do Hospital Escola, à Rua General neto, nº 1680 – CEP 96015-280, Bairro: Centro – Pelotas /RS, conforme requisição do Setor de Gestão de Processo e Tecnologia da Informação – SGPTI/HE-UFPEL/EBSERH e o constante em nota de empenho.

8. DOS CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

8.1. Os produtos terão a condição de recebimento provisório por 30 (dias) para conferência da qualidade e da quantidade do material solicitado e para efeito de posterior verificação da sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e verificação do atendimento a todas as normas e certificações fixadas em seus descritivos e na proposta. A referida conferência será feita pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, com posterior aceitação ou rejeição por termo circunstanciado.

8.2. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

8.3. Somente serão aceitos produtos embalados e rotulados de forma a permitir a inspeção visual de seus dados essenciais (validade, fabricante, lote, etc.), de acordo com a legislação pertinente.

8.4. Os produtos poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

8.5. Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 05 (cinco) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

8.5.1. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

8.6. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

9. DA NOTA DE EMPENHO

9.1. A empresa será comunicada, via e-mail, da disponibilidade da Nota de Empenho no Portal da Transparência. O prazo para entrega dos bens começará a contar a partir do recebimento do e-mail. Caso a empresa não confirme o recebimento do e-mail, o prazo começará a contar 24 horas após o envio do e-mail.

9.2. A disponibilidade da Nota de Empenho no Portal da Transparência não gera expectativa para a empresa. A empresa deve aguardar o envio do e-mail, no qual será indicado o link da Nota de Empenho no referido Portal da Transparência.



10. DA NOTA FISCAL

10.1. Quando da emissão da Nota Fiscal, deverá ser informado no verso desta os dados bancários da Empresa (banco, agência e conta corrente). Deverá ser informado na Nota Fiscal, ainda, a descrição completa e detalhada dos bens, tais como modelo, marca, número de série, tempo de garantia, cor, medidas, entre outros dados que forem considerados essenciais.

11. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

11.1. São obrigações da Contratante:

11.1.1. receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

11.1.2. verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

11.1.3. comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

11.1.4. acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

11.1.5. efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

11.1.6. solicitar à contratada todas as providências necessárias ao bom andamento do objeto contratado;

11.1.7. rejeitar, no todo ou em parte, os materiais entregues em desacordo com o contrato;

11.1.8. prestar informações e esclarecimentos que venham a ser solicitados pela contratada.

11.2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

12. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

12.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

12.1.1. efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;

12.1.1.1. O objeto deve estar acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português e da relação da rede de assistência técnica autorizada;

12.1.2. responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

12.1.3. substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;



12.1.4. comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

12.1.5. manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

12.1.6. indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato;

12.1.7. prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pela Contratante.

12.1.8. A(s) empresa(s) vencedora(s) deverão manter, durante a vigência da ata, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

12.1.9. A(s) empresa(s) vencedora(s) dos itens deste certame deverá(ão) disponibilizar ao Setor de Gestão de Processo e Tecnologia da Informação do HE número(s) telefônico(s) e nome(s) de funcionário(s) responsáveis pelo recebimento das requisições.

12.1.10. A(s) empresa(s) vencedora(s) deverá substituir o produto, em caso de defeito durante o uso, por outro, de mesma característica, em prazo máximo de 24 horas, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

12.1.11. Deverá conter na nota fiscal, número do lote e validade dos produtos.

13. DA SUBCONTRATAÇÃO

13.1. Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

14. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

14.1. Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 8.666, de 1993 e da Lei nº 10.520, de 2002, a Contratada que:

14.1.1. inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;

14.1.2. ensejar o retardamento da execução do objeto;

14.1.3. fraudar na execução do contrato;

14.1.4. comportar-se de modo inidôneo;

14.1.5. cometer fraude fiscal;

14.1.6. não mantiver a proposta.

14.2. A Contratada que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem acima ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

14.2.1. advertência por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;

14.2.2. multa moratória, que será aplicada da seguinte maneira, com base no valor do empenho:

14.2.2.1. 5% (cinco por cento) para atraso de até 09 (nove) dias;

14.2.2.2. 10% (dez por cento) para atraso de 10 (dez) a 29 (vinte e nove) dias;



14.2.2.3. 20% (vinte por cento) a partir do 30º (trigésimo) dia de atraso.

14.2.3. multa compensatória de até 20% (vinte por cento) sobre o valor total do empenho, no caso de inexecução parcial ou total do objeto;

14.2.4. suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;

14.2.5. impedimento de licitar e contratar com a União com o consequente descredenciamento no SICAF pelo prazo de até cinco anos;

14.2.6. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;

14.3. Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV da Lei nº 8.666, de 1993, as empresas e os profissionais que:

14.3.1. tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

14.3.2. tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

14.3.3. demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

14.4. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.

14.5. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

14.6. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.



ANEXO II: Formulário de Informações da Licitante

ENVIAR O FORMULÁRIO EM FORMATO "WORD"
(Compactado junto aos demais documentos)

Prezado(a) Licitante:

Pedimos que preencha as informações solicitadas abaixo para facilitar o processo de elaboração de eventuais **Atas de Registro de Preços**, assim como para a construção e manutenção de uma base de dados cadastrais das empresas licitantes participantes dos Pregões do Hospital Escola da Universidade Federal de Pelotas (HE-UFPel).

Enviar as informações **via funcionalidade do Sistema do Compras Governamentais (enviar anexo)**

DADOS CADASTRAIS		
Nome da Empresa: Clique aqui para digitar o nome da empresa		
CNPJ: Clique aqui para digitar o CNPJ		
Endereço (completo e atualizado): Clique aqui para digitar o endereço		
CEP: Digite o CEP aqui	Cidade: Clique aqui para digitar a cidade	Estado: XX
Telefone: Digite o telefone aqui	Telefone 02 (opcional): Digite o telefone aqui	
e-mail para licitações: Clique aqui para digitar o e-mail		
Nome do representante legal*: Clique aqui para digitar o nome do representante legal		
CPF: Digite o CPF aqui	RG: Digite o RG aqui	

* Nome da pessoa responsável pela assinatura de eventuais Atas de Registro de Preço e/ou Contratos.

DADOS BANCÁRIOS DA EMPRESA		
Nº Código do Banco: Digite aqui	Nome do Banco: Clique aqui para digitar o nome do banco	
Nº Agência Bancária: Digite aqui	Nº Conta Corrente: Digite aqui	Dígito (Conta Corrente): Digite aqui

Obs.: Pagamentos só serão efetuados em Conta Corrente no CNPJ da Empresa

Local e data.

Assinatura e carimbo
(nome do representante legal)



ANEXO III

MODELO DE DECLARAÇÃO DE SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL

A Empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____/_____-_____, sediada na cidade de _____ Estado _____ à rua _____ nº _____ bairro _____, CEP _____-_____, fone _____, fax _____, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a). _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº _____, CPF nº _____, para fins de habilitação no Pregão Eletrônico 15/2018, **DECLARA expressamente que atende aos critérios de qualidade ambiental e sustentabilidade socioambiental, respeitando as normas de proteção do meio ambiente**, em conformidade com a Instrução Normativa 01/2010 da Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão (SLTI-MPOG).

Por ser expressão da verdade, firmamos o presente.

Local e data.

Assinatura e carimbo
(nome do representante legal)



ANEXO IV

DAS CONDUTAS INIDÔNEAS E ILEGAIS

Art. 1º Apresentar proposta inexequível ou que não condiz com o objeto exigido pelo edital.

Penalidade – impedimento de licitar e contratar com a União por até 20 (vinte) dias.

Parágrafo único. Se o licitante for reincidente no âmbito do HE-UFPel a penalidade será acrescida de até 20 (vinte) dias.

Art. 2º Quando convocado pelo pregoeiro, não enviar o anexo ou não cumprir o prazo para envio estabelecido por aquele.

Penalidade – impedimento de licitar e contratar com a União por até 15 (quinze) dias.

§ 1º O anexo referido no caput pode ser, dentre outros, a documentação habilitatória, atestados e certidões exigidas pelo edital.

§ 2º Se o licitante for reincidente no âmbito do HE-UFPel a penalidade será acrescida de até 15 (quinze) dias.

Art. 3º Não enviar/postar amostra dentro do prazo estabelecido pelo pregoeiro ou não enviar a amostra quando solicitada por aquele.

Penalidade – impedimento de licitar e contratar com a União por até 30 (trinta) dias.

Parágrafo único. Se o licitante for reincidente no âmbito do HE-UFPel a penalidade será acrescida de até 30 (trinta) dias.

Art. 4º Quando convocado dentro do prazo de validade da proposta, não aceitar/retirar a nota de empenho ou não assinar o termo de contrato ou ata de registro de preços;

Penalidade – impedimento de licitar e contratar com a União por até 30 (trinta) dias.

Parágrafo único. Se o licitante for reincidente no âmbito do HE-UFPel a penalidade será acrescida de no mínimo 60 (sessenta) dias até o máximo de 90 (noventa) dias.

Art. 5º Deixar de entregar documentação exigida no edital.

Penalidade – impedimento de licitar e contratar com a União por até 30 (trinta) dias.

Parágrafo único. Se o licitante for reincidente no âmbito do HE-UFPel a penalidade será acrescida de no mínimo 15 (quinze) dias até o máximo de 30 (trinta) dias.

Art. 6º Apresentar documentação falsa.

Penalidade – impedimento de licitar e contratar com a União por até 30 (trinta) dias.

Parágrafo único. Se o licitante for reincidente no âmbito do HE-UFPel a penalidade será acrescida de até 60 (sessenta) dias.

Art. 7º Não manter a proposta, salvo se em decorrência de fato superveniente, devidamente justificado e aceito pela Comissão de Apuração.

Penalidade – impedimento de licitar e contratar com a União por até 30 (trinta) dias.

Parágrafo único. Se o licitante for reincidente no âmbito do HE-UFPel a penalidade será acrescida de até 30 (trinta) dias.

Art. 8º Fraudar ou praticar atos fraudulentos no decorrer do certame;

Penalidade – impedimento de licitar e contratar com a União por até 60 (sessenta) dias.



Parágrafo único. Se o licitante for reincidente no âmbito do HE-UFPel a penalidade será acrescida de no mínimo 30 (trinta) dias até o máximo de 60 (sessenta) dias.

Art. 9º Fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal;

Penalidade – impedimento de licitar e contratar com a União por até 60 (sessenta) dias.

Parágrafo único. Se o licitante for reincidente no âmbito do HE-UFPel a penalidade será acrescida de no mínimo 30 (trinta) dias até o máximo de 60 (sessenta) dias.

Art. 10º Frustrar ou fraudar, mediante ajuste, combinação ou qualquer outro expediente, o caráter competitivo de procedimento licitatório público.

Penalidade – impedimento de licitar e contratar com a União por até 60 (sessenta) dias.

Parágrafo único. Se o licitante for reincidente no âmbito do HE-UFPel a penalidade será acrescida de no mínimo 30 (trinta) dias até o máximo de 60 (sessenta) dias.

Art. 11. Impedir, perturbar ou fraudar a realização de qualquer ato de procedimento licitatório público.

Penalidade – impedimento de licitar e contratar com a União por até 60 (sessenta) dias.

Parágrafo único. Se o licitante for reincidente no âmbito do HE-UFPel a penalidade será acrescida de no mínimo 30 (trinta) dias até o máximo de 60 (sessenta) dias.

Art. 12. Afastar ou procurar afastar licitante, por meio de fraude ou oferecimento de vantagem de qualquer tipo.

Penalidade – impedimento de licitar e contratar com a União por até 60 (sessenta) dias.

Parágrafo único. Se o licitante for reincidente no âmbito do HE-UFPel a penalidade será acrescida de no mínimo 30 (trinta) dias até o máximo de 60 (sessenta) dias.

Art. 13. Criar, de modo fraudulento ou irregular, pessoa jurídica para participar de licitação pública ou celebrar contrato administrativo.

Penalidade – impedimento de licitar e contratar com a União por até 60 (sessenta) dias.

Parágrafo único. Se o licitante for reincidente no âmbito do HE-UFPel a penalidade será acrescida de no mínimo 30 (trinta) dias até o máximo de 60 (sessenta) dias.



ANEXO V

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 15/2018

Processo Administrativo nº 23110.007967/2018-16

O Hospital Escola da Universidade Federal de Pelotas, com sede na Rua Professor Araújo, 538, na cidade de Pelotas/RS, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 92.242.080/0002-90, neste ato representado pelo Pró-Reitor Administrativo Ricardo Hartlebem Peter, na qualidade de Ordenador de Despesa da UFPel, designado pelas Portarias nºs 127, de 11 de janeiro de 2017, e 136, de 12 de janeiro de 2017, respectivamente, ambas do Gabinete do Reitor da UFPel, inscrito no CPF sob o nº 008.272.430-06, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS, sob o nº 15/2018, homologado em __/__/__, RESOLVE registrar o(s) preço(s) da empresa indicada e qualificada nesta ATA, de acordo com a classificação por ela alcançada e nas quantidades cotadas, atendendo as condições previstas no edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, no Decreto nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013, e em conformidade com as disposições a seguir:

Detentora do Registro de Preços:

DADOS CADASTRAIS		
Nome da Empresa: Clique aqui para digitar o nome da empresa		
CNPJ: Clique aqui para digitar o CNPJ		
Endereço (completo e atualizado): Clique aqui para digitar o endereço		
CEP: Digite o CEP aqui	Cidade: Clique aqui para digitar a cidade	Estado: XX
Telefone: Digite o telefone aqui	Telefone 02 (opcional): Digite o telefone aqui	
e-mail para licitações: Clique aqui para digitar o e-mail		
Nome do representante legal*: Clique aqui para digitar o nome do representante legal		
CPF: Digite o CPF aqui	RG: Digite o RG aqui	

* Nome da pessoa responsável pela assinatura de eventuais Atas de Registro de Preço e/ou Contratos.

Esta Empresa assume o compromisso de fornecer o(s) item(ns), de acordo com as especificações, quantidades estimadas e pelo(s) preço(s) registrado(s), observada(s) as condições enunciadas nas cláusulas que se seguem:

1. DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual **Aquisição de Ferramentas, Materiais e Equipamentos de Informática**, especificado(s) no item 01 do Termo de Referência, anexo do edital de Pregão nº 15/2018, que é parte integrante desta Ata, assim como a proposta vencedora, independentemente de transcrição.



2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1. O(s) preço(s) registrado(s), as especificações do objeto e a(s) quantidade(s) são as que seguem:

Item	Descrição	Unidade de Fornecimento	Quantidade	Valor Unitário	Valor Global
xx	xxxxxxx	xxxxxxx	xxx	R\$ xx,xx	R\$ xx,xx
xx	xxxxxxx	xxxxxxx	xxx	R\$ xx,xx	R\$ xx,xx
Total do Fornecedor:					R\$ xx,xx

3. DO CADASTRO DE RESERVA

3.1. O Cadastro de Reserva desta Ata encontra-se como anexo, o qual é gerado automaticamente pelo Sistema do Compras Governamentais, nos termos dos itens 12.6 e 18 do edital deste Pregão.

4. VALIDADE DA ATA

4.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, a partir da data de homologação, não podendo ser prorrogada.

4.2. Nos termos do art. 15 da Lei nº 8.666/1993, e do art. 16 do Decreto nº 7.892/2013, a UFPel não está obrigado a adquirir exclusivamente por intermédio desta Ata, durante o seu período de vigência, os produtos cujos preços nela estejam registrados, podendo adotar para tanto, uma licitação específica, assegurando-se, todavia, a preferência de fornecimento aos registrados, no caso de igualdade de condições

5. DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

5.1. A contratação com o fornecedor registrado, após a indicação pelo órgão gerenciador do Registro de Preço, será formalizada pela UFPel, por intermédio de Nota de Empenho.

5.2. O(s) fornecimento(s) será(ão) efetuados nos horários e endereços determinados pela UFPel.

5.3. O prazo de *entrega dos produtos* objeto da Nota de Empenho não poderá exceder 15 (quinze) dias, a contar da ciência da emissão do empenho, sendo a empresa notificada via e-mail, obrigando-se a confirmar seu recebimento. Caso a empresa não confirme o recebimento do e-mail, o prazo concedido para resposta começará a contar 24 horas após o envio do e-mail.

5.4. Dentro do prazo de vigência da ata, o(s) fornecedor(es) está(ão) obrigado(s) ao fornecimento dos itens conforme previsão do Edital e seus anexos, que precedeu a formalização desta Ata.

5.5. O(s) item (ns) rejeitado(s), por estar(rem) em desacordo com as especificações ou condições exigidas no Edital deverá(ão) ser(em) retirado(s) nos seguintes prazos:

5.5.1. Imediatamente, se a rejeição ocorrer no ato da entrega;

5.5.2. Em até 10 (dez) dias, após o CONTRATADO ter sido devidamente notificada, caso a constatação de irregularidade seja posterior à entrega.

5.6. A recusa do CONTRATADO em atender a substituição do(s) item(ns) rejeitado(s) levará à aplicação das sanções por inadimplemento previstas no Edital do certame.



6. DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

6.1. A presente Ata de Registro de Preço poderá ser usada pela UFPel ou qualquer órgão e entidade da Administração que não tenha participado do certame mediante prévia consulta ao órgão gerenciador da Ata, desde que devidamente comprovada a vantagem e nos termos do Decreto nº 7.892/2013.

7. DA REVISÃO E CANCELAMENTO

7.1. Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo à Administração promover as negociações junto ao fornecedor, conforme art. 17 e seguintes do Decreto 7.892/2013.

8. CONDIÇÕES GERAIS

8.1. Integram esta Ata o Edital e anexos do Pregão **15/2018**, a proposta da empresa classificada em primeiro lugar no mencionado certame e demais elementos do processo.

8.2. As condições gerais do fornecimento, tais como os prazos para entrega e recebimento do objeto, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo ao edital.

8.3. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666/93.

8.4. A Ata de Cadastro de Reserva da sessão pública do pregão (que é gerada automaticamente pelo Sistema do Compras Governamentais), contendo a relação dos licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais ao do licitante vencedor do certame, será anexada a esta Ata de Registro de Preços, nos termos do art. 11, §4º do Decreto n. 7.892, de 2013.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada de forma que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.

Pelotas, ____ de _____ de ____.

Ricardo Hartlebem Peter
Pró-Reitor Administrativo

Representante Legal
Licitante Vencedor